

**A Páterdombi Szakképző  
Iskola  
beszámolója**

## 1. IGAZGATÁS

A Páterdombi Szakképző Iskola működése megfelel a törvényi előírásoknak és az Alapító Okiratban foglaltaknak. A működést az alábbi jogszabályok határozzák meg:

1993. évi LXXIX.	törvény a közoktatásról
1993. évi LXXVI.	törvény a szakképzésről
1992. évi XXXIII.	törvény a közalkalmazottak jogállásáról
1992. évi XXII.	törvény a Munka Törvénykönyvéről
1997. évi XXXI.	törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
2001. évi XXXVII.	törvény a tankönyvpiac rendjéről
2001. évi CI.	törvény a felnőttképzésről
30/1999. (II. 15.)	Korm. rendelet a diákigazolványról
277/1997. (XII. 22.)	Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
100/1997. (VI. 13.)	Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
45/1997. (III. 12.)	Korm. rendelet az akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésről
20/1997. (II. 13.)	Korm. rendelet A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX tv. végrehajtásáról (pedagógus igazolvány, szakirodalom vásárlása)
138/1992. (X. 8.)	Korm. rendelet a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben
26/ 1997. (VI. 5.)	MKM rendelet a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról
11/1994. (VI. 8.)	MKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
23/2004. (VIII. 27.)	OM rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
37/2003. (XII. 27.)	OM rendelet az Országos Képzési Jegyzékről
40/2002. (V. 24.)	OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről
3/2002. (II. 15.)	OM rendelet a közoktatás minőségbiztosításáról és minőséfejlesztéséről
46/2001. (XII. 22.)	OM rendelet a kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról
26/2001.(VII. 27.)	OM rendelet a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről
1/2001. (I. 16.)	OM rendelet a szakmai vizsgadíj és a vizsgáztatási díjak kereteiről
28/2000. (IX. 21.)	OM rendelet a kerettantervek kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
45/1999. (XII. 13.)	OM rendelet a szakképzés megkezdéséről és folytatásának feltételeiről
15/1999. (III. 24.)	OM rendelet a diákigazolványok előállításának, kiadásának és nyilvántartásának rendjéről

Az intézményi dokumentumok megfelelnek a jogszabályi előírásoknak (fenntartó által elfogadott)

- Pedagógiai Program (érvényes: 2009. augusztus 31.)
- Szervezeti és Működési Szabályzat (elfogadva: 2005.)
- IMIP (elfogadva: 2007.)
- Kollektív Szerződés

A tanügyi nyomtatványok vezetése szabályos, az irattározás a törvényi szabályozásnak megfelelő. A szigorú számadású nyomtatványok (pl.: bizonyítvány) kezelése az előírásoknak megfelelően történik. Az intézményben nyilvántartott személyes adatok kezelése megfelel az adatvédelmi törvény előírásainak.

### Tankötelezettség teljesítése:

Az iskolába belépő tanulók tankötelezettségének teljesítése különösebb gondot nem okozott, amíg a jogszabály a 16. életév betöltéséig határozta meg az iskolába járást. 2006. szeptemberében léptek be az intézményünkbe azok a tanulók, akik már 18 éves korukig tankötelesek. Igazolatlan hiányzás miatt növekszik a fegyelmi tárgyalások száma, egyre több szülői felszólítást kell írunk, és az ifjúságvédelmi felelősöknek egyre többször kell felvenniük a kapcsolatot a Családsegítő Központtal. A fegyelmi büntetések kiszabásánál mindig figyelembe vesszük a tankötelesekre vonatkozó előírásokat. Több ízben jegyzői felszólításra is szükség volt. A 2006/2007-es tanévben új problémaként jelentkezett – s ennek további erősödése is várható –, a roma származású leány tanulók igazolatlan mulasztása. Velük szemben minden fegyelmező intézkedés és jegyzői szabálysértési bírság hatástalan, mert elmondásuk szerint, 14-15 évesen a roma szokásjog alapján „férjhez mennek”, és ezután a család nem engedi őket iskolába. Erre a jelenségre a továbbiakban nagyobb figyelmet kellene fordítani, mert 18 éves korukig a magántanulói státusz (amit nem is kérnek), nem jelenthet megoldást.

### Belső ellenőrzési rendszer működése

#### *A nevelő-oktató munka belső ellenőrzése*

A belső ellenőrzés fontos feladata az iskolában folyó pedagógiai tevékenység hatékonyságának mérése, az oktatás szakmai színvonalának biztosítása. Az ellenőrzés célja nemcsak a tartalmi vizsgálat, hanem annak feltárása is, hogy a nevelés-oktatás tárgyi feltételei megfelelnek-e a követelményeknek és a gazdaságosság elveinek.

Az ellenőrzés, értékelés során külön figyelmet fordítunk a pályakezdő pedagógusokra.

Az ellenőrzés eredményét ismertettük az ellenőrzött pedagógussal, illetve a szakmai munkaközösségi ülésen összegzően értékeltük a pedagógiai és szakmai tapasztalatokat, valamint kezdeményeztük a szükséges lépéseket.

### Az ellenőrzés területei és módszerei

#### 1. Az ellenőrzésre jogosultak köre:

- igazgató
- tagintézményvezető
- igazgatóhelyettesek
- kollégium vezető
- gyakorlati oktatásvezető
- tangazdaság vezető
- szakmai munkaközösségek vezetői
- gazdasági vezető

#### 2. Az ellenőrzés formái

A tanítási órák és egyéb oktatási foglalkozások látogatása.

#### Célja:

- tapasztaltszerzés, információgyűjtés a tanuló neveltségének és tudásszintjének megismerése
- új pedagógiai módszerek vizsgálata
- a kísérleti tananyagok alkalmazásának és beválásának, hatékonyságának vizsgálata
- a kezdő pedagógusok segítése, beilleszkedésük elősegítése

A tanítási óra ellenőrzésének alapvető szempontjai:

- az óra célja és tartalma
- az alkalmazott módszerek
- az óra felépítése és szervezése

- a tanulók motiválása
- a tanulók munkája, aktivitása és magatartása
- a tanulók neveltsége
- a pedagógus egyénisége, magatartása
- eredmények, következtetések, javaslatok

Vizsgálat célok szerint:

egy adott tantárgy eredményessége a tantárgyak közötti koncentráció  
az osztályközösség neveltségi szintje  
a pedagógus személyével kapcsolatos vizsgálat

### 3. Az értékelés szinterei

- a) az iskolavezetés rendszeres ülései
- b) beszámoltatások:
  - egyéni
  - funkciót betöltők
  - csoportok, részterületek vezetői az iskolavezetésnek, vagy az iskolavezetés valamelyik tagjának
- c) tantestületi- és munkaértekezletek
- d) nevelési értekezletek (évente kétszer)

### 4. Egyéb ellenőrzésre jogosultak

Az iskola munkavédelmi és tűzvédelmi felelőse ellenőrzési feladatait a munkavédelmi szabályzatban, illetve a tűzvédelmi munkatervben megfogalmazottak és az érvényes jogszabályi előírások szerint végzi.

A vezetők az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint látják el az ellenőrzési feladatokat. Minden vezető a szakterületének megfelelően végzi az ellenőrzéseket és gondoskodik az esetlegesen talált hibák orvoslásáról.

A beszámolási időszakban az iskola összevonás miatt fokozottabb figyelmet kapott a szervezetfejlesztés, az evvel kapcsolatos szabályozások meghatározása és ellenőrzése.

Folyamatosan dolgozunk az egységes, pontos adminisztráció megvalósításán. A rendszeres ellenőrzések és a közös nevelési igazgatóhelyettes beállításának köszönhetően az elmúlt időszakban javult a Kinizsi tagiskolában is a pedagógusok adminisztrációs munkája (naplók vezetése, hiányzások kimutatása, vizsgálatok precizitása).

## 2. GAZDÁLKODÁS

- Költségvetés tervezése, főbb mutatói; felhasználása, időarányos teljesítése

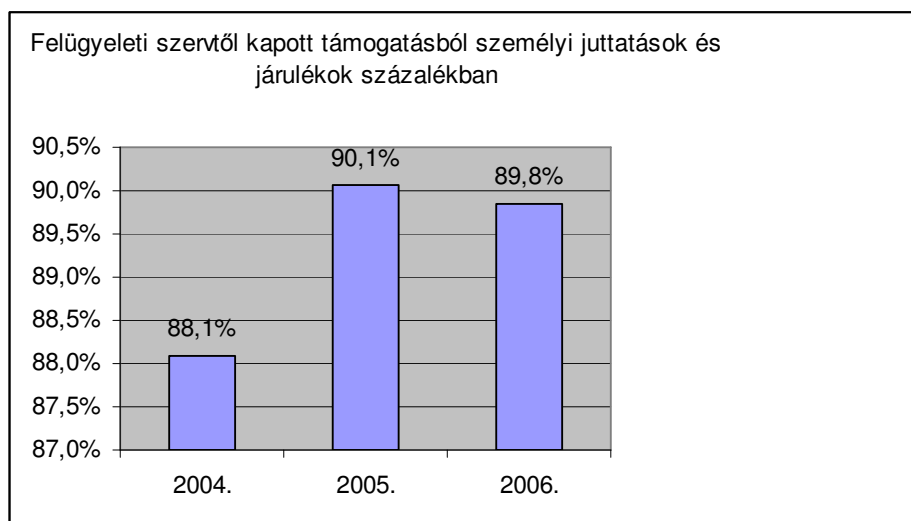
A mindenkori éves költségvetés tervezésekor a jogszabályok által előírt szempontokat vettük figyelembe. 2003. évben az integráció után a két iskola a hátralévő 5 hónapban az előirányzat-maradványok összesített keretszámait tudta felhasználni. Az első „önálló” költségvetés 2004. évben készült, melyben a legfőbb mutatónak a személyi juttatások és azok járulékai, valamint a közüzemi kiadások bizonyultak.

Az eredeti és a módosított előirányzatokat, valamint a teljesítést a 2004-2006. évekre vonatkozóan az alábbi táblázat mutatja:

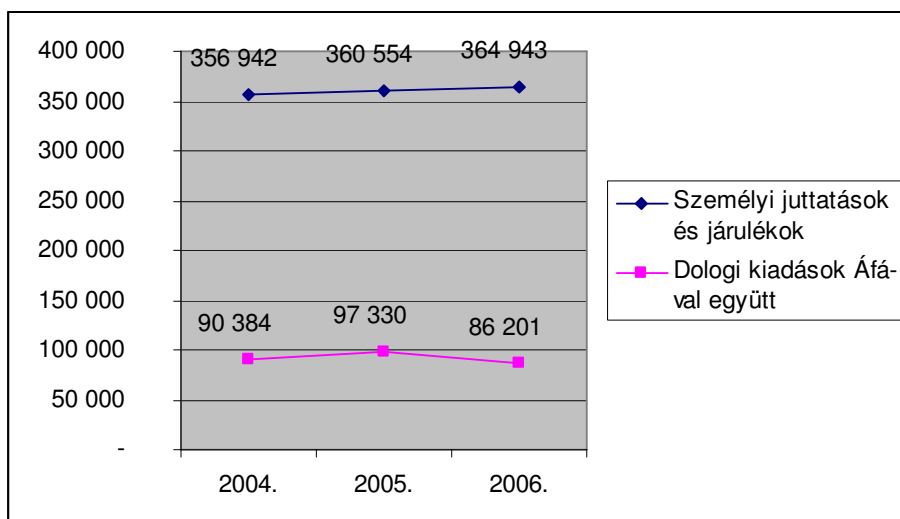
Év	2004.			2005.			2006.		
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>Kiadások (ezer forintban)</b>									
Személyi juttatások	235 843	219 365	219 115	232 828	228 921	228 425	252 525	236 611	237 019

Nem rendszeres személyi juttatások	25 078	56 025	50 173	28 477	59 530	50 404	14 597	58 638	57 343
Külső személyi juttatások	4 887	13 026	12 744	8 903	16 721	13 472	8 489	15 296	14 755
TB és munkaadói járulékok	84 517	89 042	86 369	84 412	94 727	90 239	86 738	95 391	94 200
EHO	6 617	6 626	5 820	5 934	5 814	5 025	2 594	2 964	2 964
Dologi kiadások Áfa nélkül	75 404	107 401	105 368	83 810	109 748	98 514	72 981	102 312	89 971
Dologi kiadások Áfa-ja	14 980	19 926	19 926	13 520	18 765	18 765	13 220	18 909	16 186
Egyéb folyó kiadások	1 012	950	950	1 092	2 107	1 851	1 092	2 185	2 185
Támogatásértékű működési kiadás							0	206	206
Előző évi ei. maradvány, pénzmaradvány átadás							0	133	133
Ellátottak pénzbeli juttatásai	400	1 984	1 983	1 000	5 537	2 770	1 500	5 237	5 147
Egyéb működési célú támogatások, kiadások	0	3 184	3 184	0	727	727	1 500	5 443	5 353
Felújítás	0	7 950	7 923	0	4 988	4 689	0	2 285	2 168
Intézményi beruházási kiadások Áfa nélkül	0	78 068	60 952	12 193	75 731	63 125	7 240	40 369	36 086
Beruházások Áfa-ja	0	19 465	15 183	3 048	18 932	15 749	1 460	7 819	7 016
<b>Összesen:</b>	<b>448 738</b>	<b>623 012</b>	<b>589 690</b>	<b>475 217</b>	<b>642 248</b>	<b>593 755</b>	<b>462 436</b>	<b>588 355</b>	<b>565 379</b>
<b>Bevételek (ezer forintban)</b>									
Intézményi működési bevételek Áfa nélkül	37 468	43 488	43 819	48 125	48 402	40 490	40 110	42 610	45 768
Áfa bevételek	4 556	5 338	5 305	6 136	6 604	5 499	5 736	6 236	6 607
Kamatbevételek	500	4 017	4 017	500	1 844	1 953	1 000	1 000	1 685
Támogatásértékű működési bevétel							694	18 041	9 610
Működési célú pénzeszközátvétel áh-on kívülről							0	0	4 034
Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel, bevételek	1 011	18 297	19 900	4 879	28 840	35 378			
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel az elkülönített állami alapoktól	0	8 150	8 150						
Felhalmozási bevételek	0	18 274	28 504	15 241	66 657	72 108	8 700	32 399	29 745
Saját bevételek	43 535	97 564	109 695	74 881	152 347	155 428	56 240	100 286	97 449
<b>Felügyeleti szervtől kapott támogatás</b>	<b>405 203</b>	<b>428 016</b>	<b>428 016</b>	<b>400 336</b>	<b>444 448</b>	<b>444 448</b>	<b>406 196</b>	<b>436 495</b>	<b>436 495</b>
<b>Összesen:</b>	<b>448 738</b>	<b>525 580</b>	<b>537 711</b>	<b>475 217</b>	<b>596 795</b>	<b>599 876</b>	<b>462 436</b>	<b>536 781</b>	<b>533 944</b>
<b>Tárgyévi kiadások és bevételek egyenlege</b>	<b>0</b>	<b>97 432</b>	<b>51 979</b>	<b>0</b>	<b>45 453</b>	<b>-6 121</b>	<b>0</b>	<b>51 574</b>	<b>31 435</b>

A felügyeleti szervtől kapott támogatásból egyre nagyobb százalékot tesz ki a személyi juttatások és járulékokra tervezendő összegek, amit az alábbi diagram ábrázol:



A személyi juttatásokra és járulékokra egyre nagyobb előírányt, a dologi kiadásokra egyre kisebb előírányt lehetett tervezni az eredeti költségvetésben, melyet a következő diagram mutat:



A teljesítésben a személyi juttatások és a dologi kiadások minden év első félévében magasabb kiadást mutattak az időarányoshoz képest, mert a túlórák és vizsgadíjak, valamint a közüzemi kiadások a téli hónapokban nagyobbak, mint a második félévben. A vizsgált 3 évben, az eredeti költségvetésben még volt lehetőség szakmai és vizsgadíjak tervezésére, ami a jelenlegi 2007. évi eredeti költségvetésben nem jelenik meg.

2004. és 2005. évek végén jutalom kifizetésére volt lehetőség, de 2006. évben ennek fedezete nem volt biztosított.

2005. évben a kollégiumi feladatellátás megszűnt, valamint a konyha üzemeltetését vállalkozás vette át, amivel a közalkalmazotti létszámunk 4 fővel csökkent.

- A gazdálkodási tevékenység belső szabályozottsága, dokumentumok

Intézményünk Számviteli politikája az alábbi szabályzatokat foglalja magában:

1. Bizonylati szabályzat és bizonylati album
2. Házipénztár- és pénzkezelési szabályzat
3. Bankszámlapénz kezelési szabályzat
4. Selejtezési és hasznosítási szabályzat
5. Leltározási és leltárkészítési szabályzat
6. Belső ellenőrzési kézikönyv
7. Kötelezettségvállalási, bevételi előírási, ellenjegyzési és utalványozási szabályzat
8. Eszközök és források értékelési szabályzata
9. Készletgazdálkodási szabályzat
10. Önköltség-számítási szabályzat
11. Vállalkozói szerződések kötésére vonatkozó szabályzat
12. Diákigazolvány rendelésére, kezelésére, nyilvántartására vonatkozó szabályzat
13. Tanulói tankönyvforgalmazással kapcsolatos szabályzat
14. Ügyrend
15. FEUVE
16. Költségvetési ellenőrzés
17. Közbeszerzési szabályzat

Az intézmény rendelkezik továbbá munka- és tűzvédelmi szabályzattal, kockázatelemzéssel és HACCP kézikönyvvel.

Az említett szabályzatok naprakészek, folyamatos aktualizálásukért a gazdasági vezető felelős.

- Takarékosági szempontok érvényesülése

Az intézmény gazdálkodását meghatározza a nagyon szerteágazó feladatok ellátása. A hatékony és takarékos működést csak megalapozott tervezéssel, a felhasználás folyamatos ellenőrzésével lehet biztosítani. Eddig minden évben biztosított volt a szakképzés és általános képzés, kiegészítő forrásokat csak többletfeladatokra kellett igénybe venni. Meg kell említeni, hogy a sikeres decentralizált pályázatok miatt a fenntartó előleget biztosított, melyet az elszámolás elfogadásakor visszafizettünk.

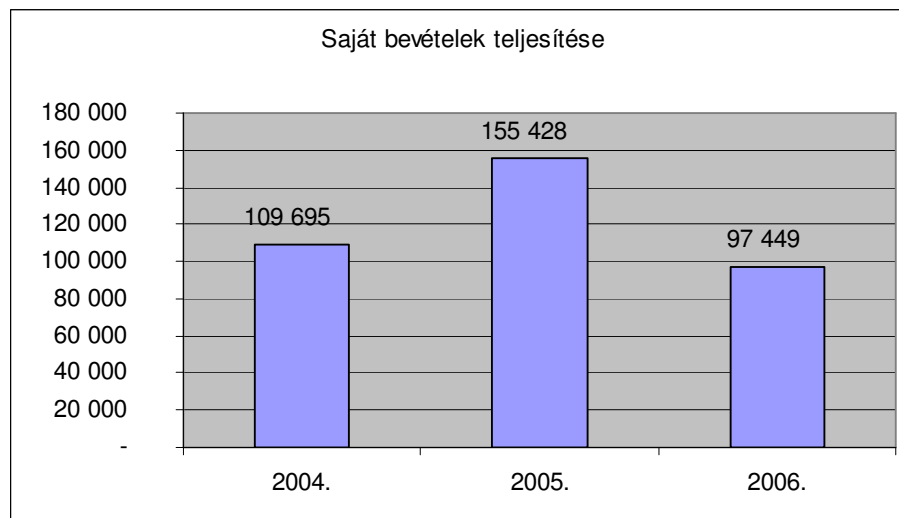
- A gazdálkodás eredményessége, hatékonysága:
  - ◆ saját bevételek alakulása (tanfolyamok, bérbeadás, hirdetés, szponzorok)

Az iskola többféle saját bevétellel rendelkezik, melyek teljesülése az eredményes működés feltétele.

A legfontosabb saját bevételek a következők:

1. Terembérlet (tanterem és tornaterem)
2. Saját büfé üzemeltetéséből származó bevételek
3. Tanbolt üzemeltetéséből származó bevételek
4. Pék tanbolt üzemeltetéséből származó bevételek
5. Tankönyha eseti megrendeléseiből származó bevételek (rendezvények, készítmények)
6. Tangazdaságban a szaporulat értékesítéséből származó bevételek
7. Kertészetben termesztett növények értékesítéséből származó bevételek
8. Feleslegessé vált eszközök értékesítéséből származó bevételek
9. Támogatások (működési célú és felhalmozási célú)

A saját bevételek alakulását bemutató diagram:



- ◆ szakképzési támogatás

A saját bevételek jelentős része a szakképzési támogatás, ami évről-évre csökkent. A csökkenés oka, hogy a nagy munkavállalói létszámot foglalkoztató zalai vállalkozások (pl. Zalahús) száma egyre kevesebb.



A szakképzési hozzájárulásokból minden évben sikerült több tárgyi eszközt beszerezni, valamint a decentralizált pályázatok megvalósításához önrészt biztosítani.

- ◆ az intézmény költségvetésének forrásbővítése (pályázatok, támogatások)

A forrásainkat többféle átvett (működési célú és felhalmozási célú) pénzeszközzel sikerült bővíteni, melyek között a jelentősebb támogatók a következők:

1. Tempus Közalapítvány
2. OM Alapkezelő Igazgatósága
3. Nemzeti Szakképzési Intézet
4. Zala Megyei Közoktatási Közalapítvány
5. Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma
6. Zala Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

### 3. TÁRGYI, INFRASTRUKTURÁLIS FELTÉTELEK

- Erőforrások optimális felhasználása

Az intézmény rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges, megfelelő minőségű és mennyiségű tárgyi eszközzel, melyek folyamatos korszerűsítését szakképzési hozzájárulásból és különböző pályázati forrásokból (pl. decentralizált alap) tudjuk végrehajtani. Az optimális kihasználtságot az előre megtervezett óratervek biztosítják.

- Építési és műszaki paramétereknek való megfelelés; az épület állapota

Az intézmény több épületből áll, melyek állapotában nagy különbségek mutatkoznak, általánosan elmondható, hogy az épületek akadálymentessége nem megoldott.

A Báthory Székhelyiskolában a melegburkolatok cseréje nem odázható tovább, mert baleseti veszélyforrást jelent, amit a fenntartó Műszaki Osztályának többször jeleztünk már.

A Kinizsi Tagiskolában évente néhány tanterem felújítását megoldottuk. A legnagyobb hiányosságok a tornateremben vannak, ami teljes felújításra szorul. A szinteken nem elegendő a tanulói illemhelyek száma. A fűtés rekonstrukciójakor a kazánt nem cserélték ki, így a Kinizsi Tagiskolában a fogyasztás jóval magasabb a Báthory Székhelyiskolában mért adatoknál.

Az Ebergényi utcában található Vendéglátó Oktatási Kabinet műszakilag szintén teljes felújításra szorul. A szakképzést a jelenleg alkalmazott legkorszerűbb konyhatechnológiai eszközök biztosítják, de azok kihasználtságát korlátozza az épület állaga pl. elektromos hálózat, víz- és szennyvízhálózat elavultsága. Az üzemeltetésnél a működési költségek magasak, többször kell hálózatot tisztítani, vagy egyéb meghibásodást elhárítani. A korszerűtlen kazán miatt a gázfogyasztás magas.

A Kispest utcában lévő Kereskedelmi Kabinet az elkülönítettsége miatt okoz gondokat, nehéz az esetlegesen felmerülő hibákat azonnal elhárítani.

A ságodi Tangazdaság épületeiben a fűtésrendszer korszerűtlen, cserére szorul. Az istállók fertőtlenítő festését a festő-karbantartó szakmunkás végzi.

- Helyiségek száma, funkcionális megfelelése, világítás

A tanterem világítása megfelelő, de a gyakori fénycsőcsere és az elavult armatúrák felújítása nagy kiadást jelent évente.

- Bútorzat, szaktanterem berendezettsége

A tanterem és szaktanterem bútorzata részben felel meg az ergonómiai követelményeknek. Az új szaktanterem kialakításánál figyelembe vettük a korszerű oktatáshoz szükséges elrendezést – csoport munka -, amihez speciális asztalokat szereztünk be. A számítástechnikai termekben az oktatáshoz a legkorszerűbb eszközök állnak rendelkezésre pl. interaktív táblák, projektorok, multimédiás bőrdísz és kocsik stb.

- Eszköz- és felszerelésjegyzéknek való megfelelés (PP teljesítéséhez szükséges ellátottság)

Az iskola a pedagógiai program teljesítéséhez szükséges eszközökkel részben rendelkezik, azok folyamatos pótlására fenntartói támogatásból van fedezet.

2000-től 2003-ig terjedő időszakra elkészítettük – akkor még a Báthory István Székhelyintézményre – az oktatáshoz szükséges eszközök jegyzékét, illetve a tervezett beszerzéseket, azok várható költségeit.

**A szakmai képzéshez** szükséges eszközök és feltételek nagy részét azóta, különböző pályázati források és a szakképzési hozzájárulások kihasználásával, sikerült biztosítani:

- szakács és cukrász tankönyv berendezéseinek, gépeinek beszerzése, fogyóeszközök biztosítása

- mélyhűtőkamra cseréje
- felszolgálóterem teljes felújítása, fogyóeszközök biztosítása
- pék tanműhely létesítése, annak gépei, berendezései
- traktor és annak tartozékai
- kisebb mezőgazdasági gépek
- számítástechnikai berendezések cseréje, beszerzése – számítástechnikai termek korszerűsítése, interaktív táblák felszerelése, nyelvi labor kialakítása
- néhány sporteszköz beszerzése

Az új OKJ bevezetésével a bolti eladó szakképzés szakmai és vizsgakövetelményében a tárgyi feltételek között szerepel a tanbolt és demonstrációs terem. Iskolánk rendelkezik tanbolttal illetve élelmiszer- és vegyi áru kereskedő oktatási kabinettel, de ezek korszerűsítésére, fejlesztésére az elmúlt években nem került sor. Az SZVK-ban megjelölt demonstrációs teremmel (szaktanteremmel) nem rendelkezünk. A Szakiskolai Fejlesztési Programon belül elindult egy törekvés a szaktanterem kialakítására, de helyszűke miatt megtorpant ez a kezdeményezés, azonban valamennyi kereskedelmi szakma képzéséhez elengedhetetlen lenne egy korszerűen felszerelt pénztárgépterem, ahol a közös alapmodul elsajátítására kerülhetne sor.

2004-től iskolai üzemeltetésben van a büfé, melyet a szakképzési hozzájárulások felhasználásával a mai elvárásoknak megfelelően átalakítottunk. Ezen a helyszínen folyik rendszeresen a szakiskolai 9-10. alapozó gyakorlati képzésének egy része, valamint biztosít olykor szakmai vizsgák részére helyszínt.

A szakmai képzés tárgyi feltételeit – nagyértékű berendezéseket, állóeszközöket -tehát a kedvezőbb finanszírozás segítségével (szakképzési hozzájárulás, pályázati lehetőségek) sikerült biztosítani, de a folyamatosan elhasználódó fogyóeszközök pótlása már problémát okoz. Sem a pályázati kiírások nem teszik lehetővé, sem a szakképzési hozzájárulások felhasználásának előírásai nem engedik ezek beszerzését.

**Az általános képzés** feltételeinek folyamatos korszerűsítése sajnos a pénzügyi források hiánya miatt mindig háttérbe szorult, így azok további halasztása már-már nehézségeket okoz:

- A *tornateremet és pályákat* kinőttük, azok elavultak, leamortizálódtak, a kapcsolódó öltözők, mellékhelyiségek száma a diáklétszámhoz viszonyítva kevés és a higiénés előírásoknak nem felel meg
- A diákok részére nem állnak rendelkezésre a *sporteszközök*, azok a használat során már tönkrementek, számuk kevés
- A diákok részére kialakított *mellékhelyiségek* száma kevés, azok állapota felháborító, higiéniai szempontból már nem megengedhető
- Az *akadálymentesítésre* az intézményen belül még nem került sor
- Az *iskolai tanterem* falai, padozatai – sok helyen már balesetveszélyesek - felújításra szorulnak.
- A tönkrement iskolai *padok és székek* cseréjére még nem került sor, a székek sokszor balesetveszélyesek
- *Kabátok elhelyezésére* a tanterekben vagy folyosókon nincs kialakított lehetőség.
- A *tanterem kialakítása* nem engedi meg a korszerűbb oktatási technikák és módszerek alkalmazását, nincsenek beszerelve interaktív, audiovizuális eszközök, nem áll rendelkezésre internet.
- A diákok részére nem biztosítunk *közösségi teret*, termet, egy helyet, ahol tanítási órák között, vagy délutánonként beszélgetéseket lehet folytatni, közös programokat lehetne szervezni.
- A *folyosókon* kulturált eszközök híján nem tudunk kiállításokat szervezni, a falakon információkat közölni
- Iskolai rendezvényekkor és egyéb alkalmakkor nem biztosított a teljes *hangosítás*, a termekben az információk hangos bemondása
- Az *iskolai tulajdon illetve diákok, és a környezet védelme* nem biztosított teljes mértékben, a parkoló lezárása, kialakítása nem megoldott, védelmi kamerarendszer nincs megoldva.
- Könyvtár

	<b>Báthory isk. könyvtára</b>	<b>Kinizsi isk. könyvtára</b>
<b>Összes dok. száma</b>	16569 db dokumentum	18119 db dokumentum
<b>Kölcsönzés száma</b>		
<i>2003-as év</i>	2081 dokumentum	2718 dokumentum
<i>2004-es év</i>	2106 dokumentum	2755 dokumentum
<i>2005-ös év</i>	2494 dokumentum	2060 dokumentum
<i>2006-os év</i>	2095 dokumentum	1480 dokumentum
<b>Látogatók száma</b>		
<i>2003-as év</i>	2046 fő (tanár+tanuló)	11252 (tanár+tanuló)
<i>2004-es év</i>	1799 fő (tanár+tanuló)	14693 (tanár+tanuló)
<i>2005-ös év</i>	1488 fő (tanár+tanuló)	12444 (tanár+tanuló)
<i>2006-os év</i>	1715 fő (tanár+tanuló)	10637 (tanár+tanuló)
<b>Gyarapodás (könyv)</b>		
<i>2003-as év</i>	146 db nyomtatott dokumentum	472 db nyomtatott dokumentum
<i>2004-es év</i>	485 db nyomtatott dokumentum	347 db nyomtatott dokumentum
<i>2005-ös év</i>	135 db nyomtatott dokumentum	448 db nyomtatott dokumentum
<i>2006-os év</i>	255 db nyomtatott dokumentum	203 db nyomtatott dokumentum
<b>Hangzók</b>		
<i>2003-as év</i>	201 db audiovizuális dokumentum	189 db audiovizuális dokumentum
<i>2004-es év</i>	494 db audiovizuális dokumentum	7 db audiovizuális dokumentum

2005-ös év	47 db audiovizuális dokumentum	17 db audiovizuális dokumentum
2006-os év	44 db audiovizuális dokumentum	9 db audiovizuális dokumentum

A Kinizsi iskola magasabb látogatottsága a könyvtár által biztosított számítógépekkel és Internet-használattal magyarázható. Ez a szolgáltatás a Báthory iskola könyvtárából hiányzik.

### SPECIÁLIS FELTÉTELEK

Az iskolát a mozgáskorlátozottak nehezen tudják megközelíteni, az iskolában való közlekedésük szintén nincs megoldva. Az épület adottságai lehetővé tennék egy mozgáskorlátozott lift beépítését, a külső megközelítés pedig egy járdával megoldható lenne. Megvalósítási tanulmány már készült, de pénzügyi forrás nem áll rendelkezésünkre. Az épület akadálymentesítésének megvalósításával lehetővé válna, hogy mozgáskorlátozottakat is be tudjunk iskolázni az általános képzésre és az ügyviteli szakmákra is. Ehhez az informatikai háttér és a taniroda biztosított.

### PÁLYÁZATI LEHETŐSÉGE KIHASZNÁLÁSA

	Megnevezés	2003	2004	2005	2006
5.	Zm.Közokt.alapítvány	309	268	900	1 080
6.	Pályázat - Decentralizált	28 383	8 150	-	13 621
7.	Pályázat - Leonardo	2 230	-	9 945	158
11.	Pályázatok /KINIZSI össz.előtt/	3 311	-	-	-
18.	NSZI Szakisk.fejlesztési program	-	4 264	60 585	1 636
19.	NSZI - Taniroda fejlesztés	-	2 000	-	-
23.	Sulinet pályázat	-	-	422	-
27.	Tempus Közalapítvány Világnyelv	-	-	1 365	3 500
28.	Tempus Közalapítvány Útravaló	-	-	-	1 985
	<b>Összesen:</b>	<b>34 233</b>	<b>14 682</b>	<b>73 217</b>	<b>20 980</b>

2007-ben már elnyert pályázati források:

	Pály.összeg	Önrész	Támogatás
Zm.Közoktatási Közalapítvány	1 440 000	360 000	1 080 000
BM Nemzeti Sporthivatal	1 000 000	500 000	500 000
Tempus-Leonardo program	8 326 324	2 125 214	6 201 110
<b>Összesen</b>	<b>10 766 324</b>	<b>2 985 214</b>	<b>7 781 110</b>

A pályázati lehetőségek minél optimálisabb kihasználása egyre fontosabb feladat, hiszen az oktatás feltételeinek fejlesztéséhez nélkülözhetetlen forrást biztosít. A szakképzés tárgyi feltételeinek eddig egyik szinte legbiztosabb lehetőségét 2003-ig a Munkaerőpiaci Alap jelentette, amely a pályázati kiírás és a szakképzési hozzájárulás felhasználásának feltételeinek megváltozása miatt szemmel láthatóan beszűkült. 2003. évtől sikerült a vendéglátó oktatás területén a HACCP rendszer feltételeit kialakítani – rozsdamentes bútorok, berendezések, gépek-, a pék műhelyben sütőkemence és a mezőgazdasági képzéshez traktor beszerzését megvalósítani. A decentralizát pályázatok segítségével létesült a korszerűen felszerelt nyelvi labor, a hatékonyabb oktatási módszerek megvalósításához is alkalmasan berendezett - tantermi bútorok, multimédiás eszközök - tantermek.

2004-től három éven keresztül intézményünk részt vett a Szakiskolai Fejlesztési Programban, mely nem csak a tárgyi eszközök fejlesztését – informatikai eszközök, vendéglátó-ipari , kereskedelmi berendezések –jelentette, hanem nagymértékben motiválta a belső innovatív –

módszertani – munkát, a tanárok továbbképzési lehetőségeivel, erősítette a humán-erőforrás fejlesztését.

Folyamatosan pályázunk a Zala Megyei Közoktatási Közalapítvány pályázati programjaiban. A Közalapítvány támogatásával valósítjuk meg évről-évre az idegen nyelven történő tehetséggondozást.

A hazai pályázatokon kívül megnyíltak a kapuk az Unió által finanszírozott pályázatok felé, így 2005-től sikeresen pályázunk a Tempus Közalapítvány különböző programjaiban. A Leonardo Programban, mely segítségével 2005-től diákjaink külföldi – németországi és olaszországi - szakmai gyakorlatát bonyolítjuk. A Világ-Nyelv Program segítségével 2005/2006-ban 18 pedagógus vett részt nyelvtanfolyamokon, egy részük, sikeresen tett alap- vagy középfokú nyelvvizsgát, 4 hónapig olasz anyanyelvű vendégtanárt fogadtunk, illetve néhány diákunk részt vett az Útravaló pályázati programban.

2007-ben pályázatot nyújtottunk be illetve kívánunk beadni:

- Tempus Közalapítvány Leonardo Program - külföldi diákmobilitás
- Tempus Közalapítvány Comenius Program – külföldi szaktanár fogadása
- Wienerberger pályázat – építőanyag pályázat (nyert)
- Helyi Iparüzési adó terhére kiírt pályázat - karbantartás
- Zala Megyei Közoktatási Közalapítvány – tehetséggondozás, ösztöndíjprogram, eszközfejlesztés
- MPA Decentralizált Pályázat – szakoktatás tárgyi eszközei
- Világ-Nyelv Program „Élesztő” – kevésbé tanult idegen nyelv bevezetése (június)
- Világ-Nyelv Program – külföldi tanár fogadása (október)

A pályázati tevékenység „kockázatos” vállalkozás, hiszen előre nem kiszámítható, hogy milyen célra lehet pénzügyi forrást pályázni, a pályázható támogatás gyakran utólagos finanszírozású, bizonytalan a pályázat sikere, s tetemes munkát – pályázatírás, bonyolítás, elszámolás - terhel az intézményre. Mindezeket a terheket az iskolavezetés és kollégák szívesen vállalják, de a pályázás sikere nagy mértékben függ a pályázatokhoz hozzárendelhető intézményi önrésztől, a fenntartó támogatásától.

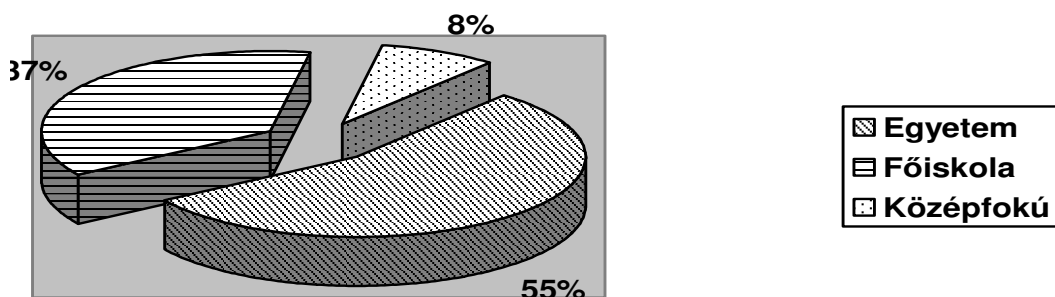
#### 4. HUMÁNERŐFORRÁS

##### **Továbbképzési normatív támogatás felhasználása**

Év	Pedagógus továbbképzésre fordított összeg	Továbbképzésben résztvevők száma
2003.	715 309	11 fő
2004.	1 452 323	11 fő
2005.	1 306 177	7 fő
2006.	1 011 013	9 fő
<b>Végösszeg</b>	<b>4 484 822</b>	<b>38</b>

##### **Pedagógusok szakmai végzettsége**

A pedagógusok létszáma 80 és 90 fő között mozgott a kérdéses időszakban. Az alapképzettséget tekintve a pedagógusok megközelítőleg 57%-a egyetemi végzettséggel rendelkezik. 36% a főiskolai végzettségük aránya és mindössze 7% az alacsonyabb képzettségű. Az alacsonyabb végzettségű kollégák elsősorban a speciális szakmai gyakorlati oktatás területén dolgoznak.



Másoddiplomák: a mérnök alap végzettségű kollégák mérnök-tanári másoddiplomája van 23 főnek. Rajtuk kívül 27-en rendelkeznek még másoddiplomával, 60%-ban a közismeret, 40%-ban pedig a szakmai ismeretek területén. A szakvizsgák nyilvántartását át kell tekintenünk, de a jogszabályi háttér sem teljesen egyértelmű, hogy mi számít szakvizsgának. Jelenleg a kollégák 10%-a rendelkezik szakvizsgának megfelelő képesítéssel, elsősorban közoktatás vezetői vizsgával.

Az esélyegyenlőségi terv kidolgozását a következő időszak feladatai közé soroltuk.

## 5. INTÉZMÉNYI MUTATÓK

### BEISKOLÁZÁS

ISKOLATÍPUS	2004/2005.			2005/2006.			2006/2007.			2007/2008.		
	jelentkezett fő	felvett fő	jelentkezett/felvett	jelentkezett fő	felvett fő	jelentkezett/felvett	jelentkezett fő	felvett fő	jelentkezett/felvett	jelentkezett fő	felvett fő	jelentkezett/felvett
<b>Szakközépiskola</b>												
Két tanítási nyelvű	49	25	1,96	57	25	2,28	63	25	2,5	63	25	2,5
Kereskedelem-marketing	267	60	4,45	247	60	4,1	259	60	4,3	249	60	4,1
Vendéglátás-idegenforg.	274	30	9,0	244	30	8,1	284	30	9,4	264	30	8,8
Élelmiszer-mezőgazdaság-informatika	215	60	3,6	88	30	2,9	54	30	1,8	55	7	1,8
<b>Szakiskola</b>												
Kereskedelem-marketing	121	30	4,0	108	30	3,6	130	30	4,3	105	30	3,5
Vendéglátás-idegenforg.	275	30	9,2	150	30	5,0	288	30	9,6	219	30	7,3
Élelmiszer	96	30	3,2	97	30	3,2	101	30	3,4	82	30	2,7
Mezőgazdaság	33	15	2,2	30	15	2,0	38	15	2,5	34	15	2,2
Kötelező beiskolázás	68	15	4,5	40	15	2,6	34	15	2,2	36	15	1,2

A beszámolási időszakban az iskolában oktatott különböző szakmacsoportokban eltérő volt a jelentkezések száma.

A legnagyobb érdeklődés mind a szakközép, mind a szakiskolában a vendéglátás-idegenforgalom szakmacsoport iránt volt. A jelentkezés 8-9-szeres a felvehető létszámhoz képest. A két tanítási nyelvű képzés 2004-ben indult, szintén vendéglátás-idegenforgalom szakon.

Azóta a szak iránt folyamatosan nő az érdeklődés, 2.5-szeres a jelentkezések száma, s egyre jobb tanulmányi eredményű tanulók jelentkeznek. Ebben a tanévben már EU-s mobilitás pályázat keretében Dél-Tirolban végzik gyakorlatukat a legügyesebb tanulók, így Europass bizonyítványt is kapnak.

A kereskedelem-marketing szakra 3.5-4-szeres a jelentkezések száma. Itt nem létszám, inkább tanulmányi eredményben érzékelhető a csökkenés.

A Kinizsi tagiskolában 2004-től folyamatosan csökkent mind létszámban (215 → 55), mind tanulmányi eredményben a szakközépiskolába jelentkezők száma.

Ennek eredményeként 2004-ben még 2 osztály, 2005 és 2006-ban 1 osztály indult. A következő tanévben már nem sikerült beiskolázni az élelmiszer és környezetvédelem szakra, mert az 55 jelentkezőből csak 17 fő tanulmányi eredménye volt megfelelő és ezek közül csak 7 fő maradt a felvételi során. Így a Kinizsi tagiskolában szakközépiskolai osztályt 2007-től nem indítunk.

A szakiskolai tagozaton a beszámolási időszakban kötelező beiskolázású osztály külön nem indult. Az ide jelentkező tanulókkal lett feltöltve a két szakiskolai osztályból hiányzó létszám. Elsősorban a mezőgazdasági képzés iránt csökkent az érdeklődés.

Az iskolába elsősorban Zalaegerszeg vonzáskörzetéből járnak tanulók. Magas a bejárók száma, kollégiumi elhelyezést kevesen igényelnek. A más megyéből jelentkező tanulók száma elenyésző.

Az iskola helyiségei az 1-7. órában teljesen kihasználtak. A következő tanévtől a leterheltség csökkenthető a TISZ szaktantermeinek igénybevételével.

## 6. NEVELÉS ÉS FEJLESZTÉS

Az iskola vezetés tagjai és a munkaközösség vezetők rendszeresen végeznek óralátogatásokat. Gyakorisága: 4 óra/hó.

A tapasztalatokat megbeszélik a kollégákkal.

Fokozott figyelmet kapnak a kezdő pedagógusok, melléjük mentor-tanárt nevezünk ki, aki oktatási és nevelési kérdésekben is segíti az új kolléga beilleszkedését és munkáját.

### **Intézményen belüli tapasztalatcserék és továbbképzések száma**

A pedagógusok számára szervezett továbbképzéseket követően a munkaközösségi- vagy más értekezleteken –ahol részt vesz minden érintett- a továbbképzések résztvevői beszámoltak a tanácskozásokon vagy tréningeken hallottakról. Minden továbbképzést az intézményben belső képzés, tapasztalatcsere követett.

<b>Továbbképzés típusa</b>	<b>Résztvevők száma</b>
<b>2002/2003. tanév</b>	
1. Pénzügy-számvitel továbbképzés	1 fő
2. Országos Matematikai Konferencia	4 fő
3. Új utak az anyanyelvi nevelésben	2 fő
4. Pályaorientáció	1 fő
5. Idegenforgalmi Konferencia	5 fő
6. Kereskedelmi szakmai nyelvvizsgát ismertető továbbképzés	1 fő
7. Keresk., Vend., Idegenforgalmi Iskolák Szövetsége Konf.,	2 fő
8. Informatikai továbbképzés	2 fő

9. Matematikai analízis	1 fő
10. Multimédiás eszközök használata	2 fő
<b>2003/2004. tanév</b>	
1. ZMPI magyar nyelvi továbbképzés	2 fő
2. Turisztikai Konferencia:	1 fő
3. „SZAKMA” Program, közismereti tantárgyak fejlesztése	20 fő
4. „SZAKMA” Program, Minőségbiztosítás	6 fő
5. Munkajogi szabályok	1 fő
6. Angol nyelvi továbbképzés	1 fő
7. Német nyelvi továbbképzés	1 fő
<b>2004/2005. tanév</b>	
1. „SZAKMA” Program, Minőségbiztosítás	4 fő
2. „SZAKMA” Program, Movelex tananyagfejlesztés	4 fő
3. Matematika, emelt szintű érettségi	3 fő
4. KIT, Híres magyar áruk	1 fő
5. „SZAKMA” Program, mérés-értékelés	4 fő
6. Katasztrófavédelem	2 fő
7. Kétszintű érettségi szakmai alapozó tantárgyakból	2 fő
8. Kétszintű érettségi biológiából	1 fő
9. Gyakorlati szintvizsgák szervezése	3 fő
10. Közoktatási Szakmai Konf.	5 fő
11. Új típusú érettségi, tanulási módszerek	2 fő
12. Új tankönyvek, pedagógiai módszertani nap	8 fő
13. Könyvelés	1 fő
14. Informatikai továbbképzés	5 fő
15. Kétszintű érettségi	8 fő
16. Fogyasztóvédelem	1 fő
17. Munkaügyi ismeretek	1 fő
18. Magyar nyelvi továbbképzés	4 fő
19. Szakképzés fejlesztése	2 fő
20. Europass bizonyítvány	1 fő
21. Tanulási nehézségekkel küzdők fejlesztése	2 fő
22. „SZAKMA” Program, szakmai fejlesztés	6 fő
23. „SZAKMA” Program, minőségbiztosítás	4 fő
24. „SZAKMA” Program, pályaválasztás	4 fő
25. ECDL	15 fő
<b>2005/2006. tanév</b>	
1. ECDL	10 fő
2. Kétszintű érettségire felkészítés	10 fő
3. Kétsz.érettségire felkészítés szakmai előkészítő tantárgyakból	2 fő
4. Környezetvédelem	1 fő
5. Tanulmányút, nyelvi képzés	1 fő
6. Informatikai eszközök használata	1 fő
7. Tanulásmódszertan	30 fő
8. Közoktatás szakmai fejlesztése	5 fő
9. Gyógytestnevelés	1 fő
10. Taninform	2 fő
11. Kétsz. Érettségi	6 fő
12. Közbeszerzés	1 fő
13. Zalasám, informatikai továbbképzés	1 fő
14. Szintvizsgák, ZMMIK	1 fő

15. Testnevelés, résztvevő	5 fő
16. Idegen nyelvi továbbképzés, résztvevő	15 fő
17. Számítástechnikai továbbképzés	20 fő
18. SDT	2 fő
19. LNS	2 fő
20. Tanácsadói felkészítés	2 fő
21. Szakképzés fejlesztése, továbbképzés szakoktatóknak	3 fő

#### 2006/2007. tanév

1. ZMPI, Minőségbiztosítás, IMIP elkészítése	2 fő
2. SDT	2 fő
3. Fogyasztóvédelem	3 fő
4. NSZI, Új OKJ bevezetése	3 fő
5. Kétszintű érettségi	4 fő
6. Környezetvédelem	1 fő
7. Magyar nyelvi, szakmai	4 fő
8. Felnőttképzés új jogszabályai	2 fő
9. Minőségbiztosítás a felnőttképzésben	1 fő
10. Tankönyvbemutató	2 fő
11. Angol nyelvtanári továbbképzés	1 fő
12. Magyar nyelv- és irodalom módszertan	3 fő
13. EUROPASS	2 fő

14. TISZK továbbképzések:

Sorszám	Megnevezés	Résztvevők száma (fő)
1.	Nyelvtanárok képzése	4
2.	Tananyagfejlesztők továbbképzése	6
3.	Szakoktatók pedagógiai-módszertani képzése	2
4.	Szakmai tárgyat tanítók szaknyelvi képzése	2
5.	Szociális érzékenység attitűdjének erősítése	4
6.	Konfliktuskezelés	30
7.	Ifjúságvédelem, családpedagógiai és egyéb prevenciók tevékenységre való felkészítés	1
8.	Partneriskolák vezetőinek, kapcsolattartóinak képzése	1
9.	Differenciált oktatás módszertana	15
10.	Modulrendszerű képzés bevezetése	35
11.	Pályaorientáció	10
12.	Tanulás tanításának módszertana	10
13.	Projektműdszertan	5
14.	Informatika/Honlap-szerkesztés/Digitális tananyagfejlesztés	2

## 7. EREDMÉNYESSÉG

### Továbbtanulási mutatók:

A vizsgált időszakban az intézményünkben végzett tanulóink közvetlenül az érettségi után átlagosan 15-20 %-a tanul tovább felsőoktatási intézményben.

Általános tendencia, hogy elsősorban a székhelyintézményben végzett tanulók 60-70 %-a a szakképesítés megszerzése után folytatja tanulmányait a felsőoktatásban.

A tagiskolában végzett hallgatók 20-30 %-a választja második szakképesítésül a székhelyintézményben oktatott szakmák valamelyikét.

Az iskolánkban szakképző évfolyamon továbbtanuló diákok aránya a szakiskolai képzésben megközelíti a 100 %-ot, míg az érettségire épülő szakképzésben egyenletesen 80 % körül mozgó rátának megfelelő tanulólétszám realizálódik.

**Bemeneti-kimeneti mutatók, hozzáadott érték:**

A bemeneti-kimeneti mutatók és a hozzáadott érték vizsgálata az IMIP működtetésével lesz teljeskörű. A különböző szintű vizsgaeredményeink és a vizsgajegyzőkönyvben leírtak visszaigazolják, hogy eredményes oktató-nevelő munka folyik intézményünkben. Nehezíti a munkánkat, hogy az intézményünkbe járó tanulónk motiváltsági szintje és szociokulturális háttere nagyon heterogén.

A 2006. évi országos kompetencia-mérés eredményeként intézményünk tanulói a matematika készséget tekintve kicsit gyengébben, míg a szövegértés tekintetében kicsit jobban teljesítettek, mint az országos átlag.

## Vizsgaeredmények

### Szakmai vizsgák

Szakma száma megnevezése	2002/2003		2003/2004		2004/2005		2005/2006	
	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet
33 7822 01 pincér	3,1	2,1	2,6	2,2	3,6	2,4	3,3	2,8
33 7826 01 cukrász	3,9	3,1	-	-	-	-	4,2	3,5
33 7826 02 szakács	3,8	2,8	4,4	2,5	4,3	2,8	4,1	3,5
33 7862 03 ruházati kereskedő	4,6	4,9	-	-	3,3	2,9	2,3	3,0
33 7862 01 élelmiszer- és vegyi áru kereskedő	4,3	3,2	4,2	3,7	-	-	3,0	2,8
33 7862 04 vas- és műszaki cikk kereskedő	3,9	3,7	4,3	3,6	-	-	-	-
52 7872 02 idegenforgalmi technikus	4,3	4,0	-	-	-	-	-	-
52 7862 02 kereskedelmi technikus	4,3	3,8	4,3	3,8	4,2	3,9	4,2	3,2
52 3435 02 logisztikai ügyintéző	-	3,3	-	3,1	-	3,2		
52 7822 02 vendéglátó technikus	3,4	2,6	3,7	3,3	4,0	3,1	4,1	3,4
52 3435 04 marketing és reklám- ügyintéző	-	-	3,6	4,2	-	-	-	-
33 7862 02 kultúrcikk kereskedő	-	-	-	-	3,9	3,5	-	-
33 6201 01 Gazda	4,0	3,2	3,3	1,8	2,5	2,5	3,6	4,2
33 6207 01 Dísznövényker tész	-	-	2,0	2,0	3,5	3,1	-	-
31 6207 01 Dísznövény- és zöldségtermesz tő	-	-	-	-	-	-	3,5	1,5
55 6222 01 Élelmiszeripari menedzser	3,4	2,9	-	-	3,9	4,1		

31 7822 01 Falusi vendéglátó	-	-	3,2	2,8	3,2	3,1	-	-
52 6222 10 Sütő- és cukrász- technikus	4,1	3,6	-	-	4,2	3,5	4,5	3,8
33 5212 02 Pék-cukrász	-	-	-	-	3,8	3,0	3,9	3,1
31 5212 07 Húsipari szakmunkás	3,2	3,3	-	-	3,1	3,3	4,2	3,0
52 6201 01 Mezőgazdasági technikus	3,8	3,3	-	-	4,3	3,8	-	-
31 5212 10 Pék	4,0	2,6	-	-	-	-	-	-

## Érettségi vizsgák

Iskola/tanév	2003	2004	2005	2006
Báthory székhelyiskola	3,45	3,4	3,6	3,65
Kinizsi tagiskola	2,5	2,5	2,6	2,56

### Versenyeredmények

#### **Báthory Székhelyiskola**

##### **2002/2003. tanév**

- Országos Szakiskolai Közismereti Verseny: matematika, **6.** helyezés
- Megyei Idegen Nyelvi Verseny: angol **4.** hely, német **3.** hely
- Szakiskolai Közismereti Verseny/Megyei: magyar irodalom **2.,3.** hely
- SZKTV: ruházati kereskedő **1.,5.,8.,11.** hely, vas- és műszaki cikk kereskedő **1.** hely, élelmiszer- és vegyi áru kereskedő **11.** hely, cukrász **4.** hely
- OSZTV: kereskedelmi technikus **5.,6.,10.,14.** hely, vendéglátó technikus **2.** hely
- SZÉTV: marketing **1., 3.** hely, turizmus és vendéglátó ismeretek **8., 9.** hely

##### **2003/2004. tanév**

- SZKTV: élelmiszer- és vegyi áru kereskedő **5., 18.** hely, vas- és műszaki kereskedő **2., 3., 4., 8.** hely, pincér **2., 4.** hely, szakács **2., 4., 8., 9., 10., 13., 14.** hely
- OSZTV: kereskedelmi technikus **5.** hely, vendéglátó technikus **7., 15.** hely
- SZÉTV: marketing **4., 9., 11.** hely, turizmus és vendéglátó ismeretek **11., 16.** hely
- DIÁKOLIMPIA: kézilabda VI. korcsoport országos **9.** hely, atlétika / gátfutás 100 m **1.** hely, 400 m **3.** hely

##### **2004/2005. tanév**

- SZKTV: kultúrcikk kereskedő **1.** hely, pincér **16.** hely
- OSZTV: kereskedelmi technikus **5., 8., 14.** hely
- Ránki György Történelem Verseny/Regionális Döntő: **1.** hely
- Szakiskolások Közismereti Versenye/Regionális Forduló: matematika **5.** hely, számítástechnika **13.** hely

##### **2005/2006. tanév**

- Középszintű Megyei Matematika Verseny: **11.** hely, **15.** hely
- Országos Szakiskolai Közismereti Verseny: magyar nyelv **13.** hely
- SZÉTV: turizmus és idegenforgalmi ismeretek **7., 14., 25.** hely
- OSZTV: kereskedelmi technikus **5., 9., 12., 14.** hely
- SZKTV: ruházati kereskedő **4., 10., 12.** hely
- DIÁKOLIMPIA: kézilabda **7.** hely

##### **2006/2007. tanév**

- SZKTV: élelmiszer- és vegyi áru kereskedő **12.** hely, pék-cukrász **14.** hely
- Országos Szakiskolai Közismereti Verseny: matematika **11.** hely
- Kenguru Matematikai Verseny: Megyei **1., 6., 12.** hely
- Középszintű Megyei Biológia Verseny: III. kat. **4.** hely, I.kat. **4.** hely

#### **Kinizsi Tagiskola**

##### **2002/2003. tanév**

- Megyei Biológia verseny: **7.** hely
- Szakiskolai Közismereti Verseny: történelem **6.** és **8.** hely
- SZKTV: pék-cukrász **9- 10 .** hely

**2003/2004. tanév**

- SZKTV: dísnövénykertész **5.** hely
- SZKTV: húsfeldolgozó **11.** hely

**2004/2005. tanév**

- Közismereti Verseny történelem: **9.** hely
- Megyei Biológia verseny: **5., 6., 9.** hely
- SZKTV: dísnövénykertész **12.** hely
- OSZTV: sütő-cukrász technikus **21-22** hely

**2005/2006. tanév**

- SZKTV :pék-cukrász **10.** hely
- OSZTV: sütő-cukrász technikus **16.** hely

**I. Tanulói adatok: (Báthory Székhelyiskola)**

INDIKÁTOR	SZAKISKOLA			SZAKKÖZÉPISKOLA		
	2003/ 2004. tanév	2004/ 2005. tanév	2005/ 2006. tanév	2003/ 2004. tanév	2004/ 2005. tanév	2005/ 2006. tanév
Tanulmányi átlag:	2,7	3,12	2,94	3,4	3,69	3,42
Igazolt hiányzás: (óra/fő)	87	73,16	70,13	73	66,34	66,64
Igazolatlan hiányzás: (óra összesen)	2127	808	1237	562	596	305
Lemorzsolódás: (tanuló összesen)	13	31	21	15	14	3
Tanulólétszám:	289	301	285	432	451	458

**I. Tanulói adatok: (Kinizsi Tagiskola)**

INDIKÁTOR	SZAKISKOLA			SZAKKÖZÉPISKOLA		
	2003/ 2004. tanév	2004/ 2005. tanév	2005/ 2006. tanév	2003/ 2004. tanév	2004/ 2005. tanév	2005/ 2006. tanév
Tanulmányi átlag:	2,83	2,82	2,79	2,73	2,71	2,57
Igazolt hiányzás: (óra/fő)	83,7	66,7	58,7	73,3	61,67	59,86
Igazolatlan hiányzás: (óra összesen)	3797	3196	2168	1538	1723	845
Lemorzsolódás: (tanuló összesen)	42	43	38	30	11	12
Tanulólétszám:	241	253	232	215	243	199

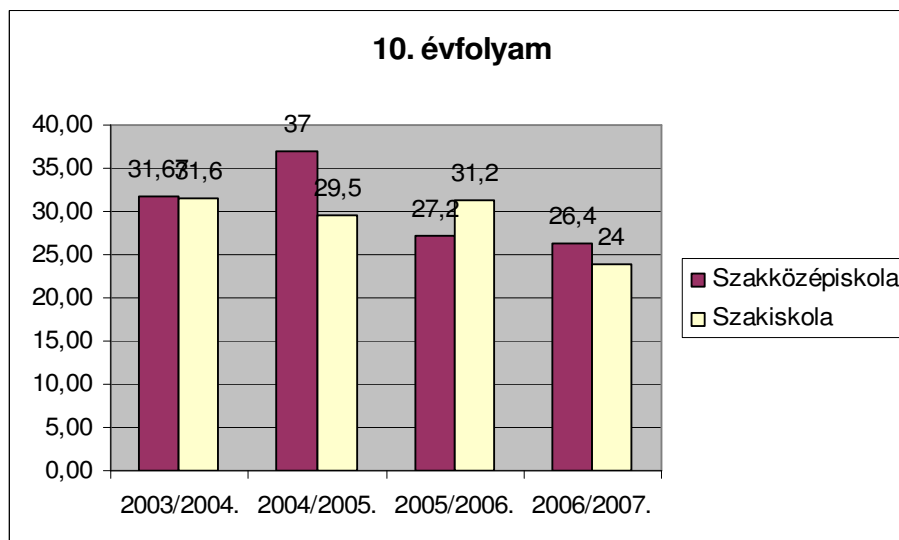
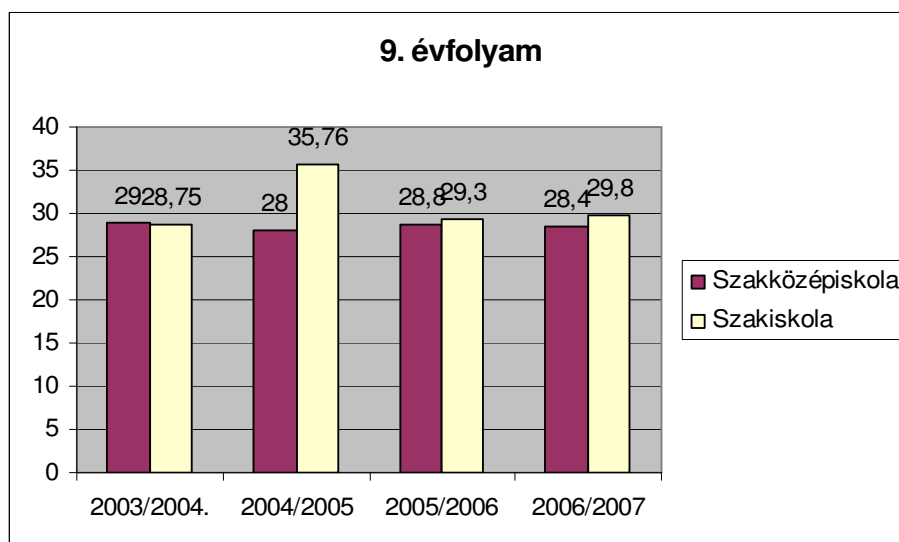
## 8. HATÉKONYSÁG

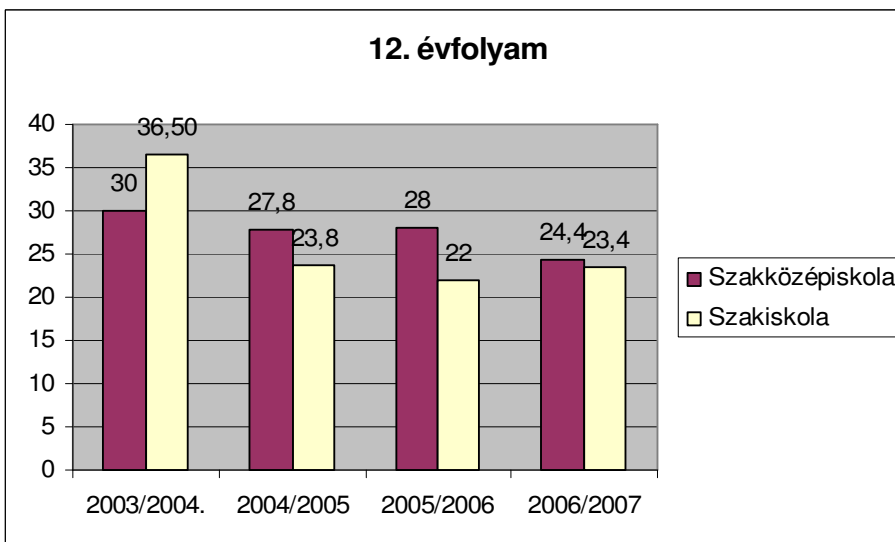
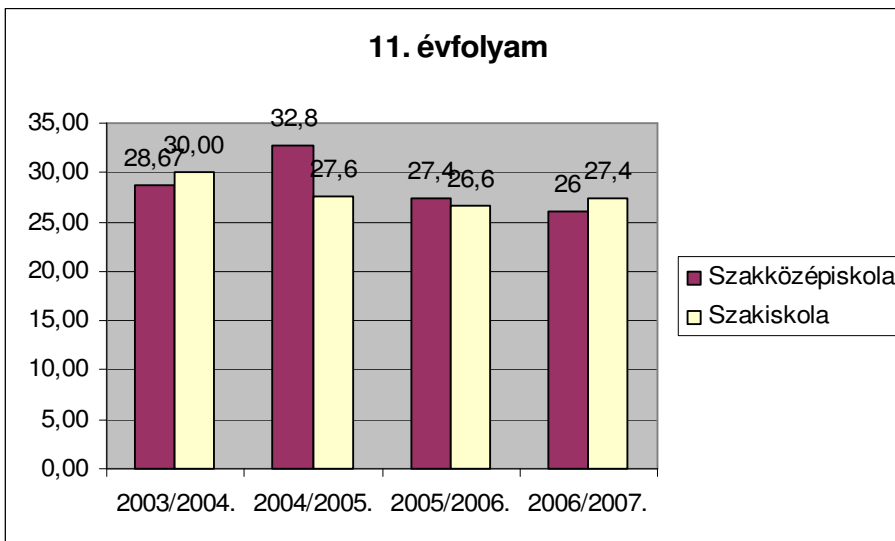
### I. Csoportok, osztályok átlagléttszáma:

Intézményünkben a vizsgált időszakban az átlagléttszám alakulása viszonylag stabilnak mondható.

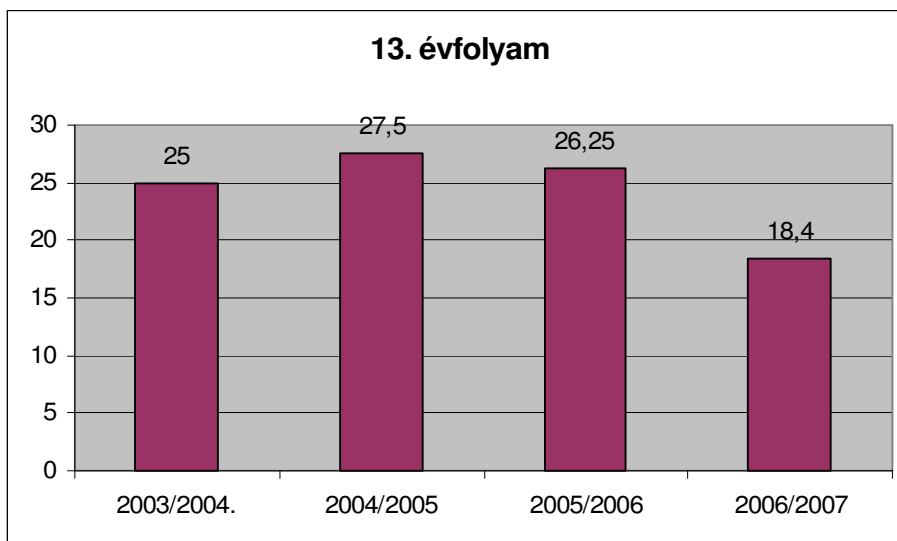
A grafikonokból kiolvasható tendencia mögött két ok együttes hatása húzódik meg:

- az egyik, hogy a követelmény-szint miatt nem engedjük továbbhaladni azokat a tanulókat, akik nem teljesítik a vizsgához (érettségi, szakvizsga) szükséges időarányos követelményeket;
- a másik ok pedig az, hogy a 9. 10. évfolyam után más középiskolákból jelentkeznek át hozzánk tanulók.





A 13. szakképző évfolyam tanulólétszámának alakulását befolyásolta egyrészt az, hogy a székhelyintézmény tanulói közül az idei évben többen választották továbbtanulási lehetőségként a felsőoktatási intézmények valamelyikét, illetve a tagintézményben tanulók száma az ismert gazdasági és szociokulturális okok miatt csökkent.



## **II. Helyettesítés, elmaradt órák száma: (Báthory Székhelyiskola)**

Tanítási órák típusa:	2003/2004. tanév	2004/2005. tanév	2005/2006. tanév
Helyettesített órák száma összesen:	376	550	924
Szakszerűtlen helyettesítés:	8	36	124
Elmaradt:	480	800	900

## **II. Helyettesítés, elmaradt órák száma: (Kinizsi Tagiskola)**

Tanítási órák típusa:	2003/2004. tanév	2004/2005. tanév	2005/2006. tanév
Helyettesített órák száma összesen:	345	532	718
Szakszerűtlen helyettesítés:	145	273	408
Elmaradt:	630	680	720

## **III. Nyelvvizsga bizonyítvány: (Báthory Székhelyiskola)**

	2003/2004. tanév	2004/2005. tanév	2005/2006. tanév
Összesen:	25	23	10

## **9. PEDAGÓGIAI PROGRAM CÉLJAINAK MEGVALÓSÍTÁSA**

1. A beilleszkedési, magatartási nehézséggel összefüggő tevékenység – devianciák előfordulása és kezelése

Az ifjúságvédelmi felelősök beszámolóiból évről-évre az derül ki, hogy a tanulóink között egyre inkább nő a beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók száma. A szakszolgálatok tevékenysége azonban a legutóbbi évig elsősorban a tanulási nehézségre koncentrált és csak járulékosan említette meg a magatartási problémát. Figyelemre méltó tény az is, hogy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság 2006-ban adott első alkalommal olyan szakvéleményt egy tanulónak, amelyben a sajátos nevelési igény egyetlen oka a magatartászavar. A deviáns viselkedés hátterében a leggyakrabban valóban tanulási képességbeli hiányosság áll, és a tanuló kompenzál, amikor a magatartási problémát látjuk. Sok esetben viszont a családi, szociális háttérben rejlenek az igazi okok. Ezt a legnehezebb felderíteni, mivel az ellátásra csupán két fél állásnyi ifjúságvédelmi felelős jut, illetve heti két alkalommal vehető igénybe az iskolapszichológus segítsége. Ez sajnos kevés.

## 2. Környezeti nevelés megvalósítása

A környezeti nevelés programja pedagógiai programunk szerves része. Egyes elemeinek megvalósítása minden tanévben sor kerül.

Az integrációval 2003-ban kialakult egy új iskolai környezet, melyet fokozatosan át kell alakítani olyanná, hogy funkcióját betöltse. Legfontosabb eleme a két fő épületrész között elhelyezkedő **közös zárt udvar** kialakítása, amely 2006-ig sajnos nem történt meg.

A környezeti értékek megóvása és bővítése az iskola környékének parkosítása a tanulók bevonásával a lehetőségeinknek megfelelően folyamatosan zajlik. Az intézményben a nyílászárók cseréje megtörtént, amely az első nagy lépést jelentette az energiatakarékosság terén. Diákjaink figyelmét különösen a fűtési időszakban fokozottan felhívjuk a helyes szellőztetési módokra, ezzel is ösztönözzük bennük az erőforrásokkal való gazdálkodási képesség kialakulását.

A szelektív hulladékgyűjtés intézményi szinten megkezdődött, de pillanatnyilag a lakóhelyi rendszer még nem működik, illetve az épületen belüli hulladék teljes szelektív gyűjtését még nem sikerült megszerveznünk, ez a következő évek egyik kiemelt feladata lesz. A szárazelemgyűjtést minden tanévben a városi rendezvényekkel összehangoltan szerveztük meg, a tanulók aktív részvételével. Mindkét épületünkben van kihelyezett elemgyűjtő konténer.

Jó az együttműködésünk a Zalavízzel, ahova tanulócsoportokat viszünk az ivóvíz és szennyvíz kezelésének bemutatására. Ságodi tangazdaságunk lehetőségeit kihasználva elindítottuk a „Rackafari” című programunkat, mellyel a térség oktatási-nevelési intézményeinek nyújtunk lehetőséget környezeti nevelésük hatékonyságának növelésére. Turisztikai szakkör működik az iskolában, ahol az idegenforgalmi ismeretek mellett a természetjárás, ezen keresztül pedig a természetvédelem is jelentős szerephez jut.

Pályázatok felkutatásával igyekszünk bővíteni a lehetőségeinket. A tanulók szemléletének változását elsősorban pedagógusok személyes példamutatással lehet elérni.

A szakmai oktatásban részt vevőknek minden szakmában, különösen a mezőgazdaságiakban ismerniük kell az alkalmazott technológiák környezeti hatásait.

## 3. Az egészséges életmódra nevelés megvalósítása

Az egészséges életmódra nevelés sok helyen kapcsolódik a környezeti neveléshez. A főbb színterei az iskolában a testnevelés, a diáksport, az osztályfőnöki órák, a védőnői előadások és az iskolai diáknapi.

Sajnos iskolánk sem mentes attól az általános folyamattól, hogy a versenysport növekvő eredményei ellenére a mindennapos tömeges mozgás megszervezése egyre nehezebb. Bár lenne fejleszteni való a sportolási lehetőségek kínálatán, de 2003. és 2006. között drasztikusan romlott a tanulók iskolai testneveléshez való hozzáállása, nem használják ki a rendelkezésükre álló lehetőségeket. Ennek ellenére élsportolóink rendszeresen érnek el kiemelkedő eredményeket a különböző versenyeken, különösen a leány kézilabda és labdarúgás sportágakban.

Évről évre (és a tanéven belül év végére is) csökken a menzát igénybe vevők létszáma, amivel sajnos együtt jár az is, hogy a meleg étel kimarad a diákok étkezéséből, vagy későbbre tolódik. Emiatt is fontos az odafigyelés a büfé kínálatára. A büfé választékának kialakításában a jogszabályi változásoknak való megfelelés mellett az a cél is vezérelte az iskolát, hogy a tanulók – akiknek jelentős része a büfében étkezik – egészséges élelmiszerekhez jussanak. Az iskolai egészségnapok kiemelt szerepet kapnak a tanulók egészséges életmódra nevelésében. Jól kiegészítik az osztályfőnöki órákon történő egészségnevelést, melybe az iskolai védőnők is aktívan bekapcsolódnak.

#### 4. Szociális szolgáltatások működése

Tanulószoba: a kollégium 2005-ös bezárásával ez a lehetőség sajnos megszűnt.

Menza: az étterem integrációja és a saját konyha megszűnése utáni városi szolgáltatóhoz történő csatlakozás után a forgalom folyamatosan csökkent. Ennek kényelmi, anyagi és érzelmi okai vannak. Az iskola konyhája a korábbi önálló működés után melegítőkonyhaként üzemel. Az étkezők a leves mellé két második fogás közül választhatnak, hogy mindenki megtalálja az ízlésének megfelelőit.

Büfé: egyre jelentősebb forgalmat bonyolít, talán amiatt, hogy jobban megfelel a tanulók fogyasztási szokásainak és igényeinek. Emiatt különös figyelmet kap a kínálat kialakítása, ahogyan azt az egészségnevelés című részben leírtuk.

#### 5. Gyermek és ifjúságvédelmi tevékenységek működése

Erőforrások: két félállású ifjúságvédelmi felelős, iskolapszichológusi szolgálat.

Prevenció: szakemberek bevonásával – védőnők, rendőrség, családsegítő

Segélyezés: az iskolai alapítványok, a Zala Megyei Közoktatási Közalapítvány, az „Útravaló” ösztöndíjprogram „Út az érettségihez” alprogramja, valamint egyéb pályázati lehetőségek bevonásával

#### 6. Kulturális- és sportszolgáltatás megvalósulása

Két fél állású szabadidő szervező aktív közreműködésével zajlik. Fontosabb elemei: színházlátogatás diákbérlettel, néptánc, lovas hagyományörzés, irodalmi kör, énekkar, kulturális bemutatókon való részvétel

Sport: lásd az Egészséges életmódra nevelésnél

Iskolaújság: hagyományos papír alapon a sokszorosítás problémái miatt leállt a működése, a jövőben a kornak megfelelően on-line változatát kell elindítani, amihez ki kell alakítani a megfelelő infrastruktúrát.

Iskolarádió: működése az évek során fokozatosan szűkül. A sokféle hallgatói igény, valamint a zenelejátszásra képes mobiltelefonok elterjedése gátolják a működését. A korábbi évek rendszeres működése után az individuális zenehallgatás előretörése miatt gyakorlatilag tömör információközlésre és ünnepi megemlékezések megtartására szűkült.

Könyvtár: ellátottságunk jó, mindkét épületrészben igénybe vehetik a diákok és a tanárok is. Folyamatos a digitális multimédiás anyagok beszerzése, amellyel igyekszünk növelni az érdeklődést és a kihasználtságot.

Internet: az oktatási intézmények számára biztosított elérés az évek során nem követte az igények növekedését. A Sulinet program kezdete óta mindössze két alkalommal került sor sávszélesség bővítésre. Emiatt az intézménynek saját forrásból kell megoldania a bővítést, illetve a meglévő erőforrások jobb kihasználásával igyekszünk megfelelni az egyre növekvő igényeknek. A tanulók rendelkezésre áll a folyamatos fejlesztéseknek köszönhetően 6 számítógépterem, valamint 2 nyelvi labor internet eléréssel.

## 7. Esélyegyenlőség

Intézményünk a hatályos jogszabályoknak megfelelően a pedagógiai programban rögzített módon igyekszik minden tanuló számára biztosítani az esélyegyenlőséget. Az akadálymentesítés terén eddig anyagi lehetőségek híján csak minimális eredményeket értünk el, pályázatok révén szeretnénk fejleszteni ezt a területet.

## 10. VEZETÉS

### - Külső és belső környezet

Az iskola higiéniájára és környezetkultúrájára nagy hangsúlyt fektetünk. Ez a képzési profilból is következik, mert az élelmiszeriparban, a kereskedelemben és a vendéglátásban a higiéniai előírások betartása alapkövetelmény. Ezt a tanműhelyekben (pék, tankonyha, tanterem) és az iskolai büfében a HACCP minőségbiztosítási rendszer működtetésével biztosítjuk.

Az iskola környezetének kialakításában a dísnövénykertész tanulók jelentős munkát végeznek. A környezetvédelem hangsúlyosan szerepel a kereskedelmi és vendéglátó szakmai tantárgyakban is. A tanulók környezettudatos nevelését szolgálják az elemgyűjtési akciók és pl. a víz, a levegő világnapján szervezett rendezvények.

### - Az intézmény-vezetés változása

Az iskola vezetésében az utóbbi években jelentős változások történtek.

2003. július 31-én összevonásra került a Báthory István Kereskedelmi, Vendéglátó, Idegenforgalmi Szakképző Iskola és a Kinizsi Pál Élelmiszeripari és Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium.

Az összevont intézmény igazgatója Bogár Imre lett, 1 éves megbízással. 2004-ben a beadott pályázatok alapján 2006. december 31-ig nyugdíjba vonulásáig ő látta el az igazgatói teendőket. 2007. január 1-től Galambosné Goldfinger Erzsébet helyettesítéssel látja el a feladatot 2007. július 31-ig. A leendő igazgató Kónyáné Tömpe Livia kinevezése 2007. augusztus 1-től várható a közgyűlési döntés értelmében.

Fentiekre tekintettel nincs értelme a vezetői önértékelésnek.

Galambosné Goldfinger Erzsébet a helyettesítő igazgató 32 éve dolgozik az iskolában. Közoktatásvezetői képesítéssel rendelkezik, érrettségi elnök és kereskedelem-marketing szakon szakmai szakértő. A vendéglátó képzésben használt Élelmiszer alapismeret tankönyv szerzője.

### - Az intézmény szervezeti kultúrája

2003-ban két különböző szervezeti kultúrájú intézmény összevonása történt.

Egy iskola szervezeti kultúrájának kialakításához évtizedek kellene. Két tantestületből egy egységes, azonos követelmények szerint dolgozó testületet létrehozni, illetve azzá átalakítani hosszantartó fejlesztő munkát igényel. Különböző utat végigjárt szervezetek összevonása nem jelenti a szervezeti kultúra megváltozását. A szervezeti kultúra a múltból építkezik, ezért természetes, hogy – a változó körülmények, elvárások, értékek eredményeként – annak egy része időről-időre elavul, s ezért gyakran ellentmondás tapasztalható a szervezeti kultúra egyes elemei és a „ma”, valamint a „holnap” elvárásainak való megfeleléshez szükséges értékek között.

A 2007-ben átdolgozott IMIP részletesen tartalmazza a szervezetfejlesztésen belül a szervezeti kultúra fejlesztésének lépéseit. Az iskolai önértékeléshez kapcsolódóan végezzük el a helyzetfelmérést ezen a területen is, és ennek ismeretében készítjük el a fejlesztési tervet.

Az eddig eltelt idő csak arra volt elegendő, hogy a két tagintézmény dolgozói megismerkedjenek egymással, mivel nagy létszámú szervezetről van szó: 120 a dolgozói létszám, ebből 88 fő a pedagógus, és 1200 a tanuló. Szervezetileg egy nagyvállalatnak felel meg, ami egy divizionális szervezatként üzemeltethető. Ennek zavartalan működtetése jelentős feladatot jelent az iskola vezetésének, amihez még az oktatási és nevelési feladatok is

hozzáadódnak, melyek az iskola fő feladatát jelenti, metgetézve az egyre több adminisztrációs és adatszolgáltatási kötelezettséggel.

- A bevételi lehetőségek és azok kihasználásának aránya

Az iskola vezetése az összevonástól kezdve igyekezett a bevételi lehetőségeket megtalálni, amik hozzájárultak a működés biztosításához. A már korábban említett saját bevételeket már az éves eredeti költségvetésben meg kellett terveznünk, mert a várható kiadások fedezetét a normatív támogatás nem biztosította.

## 11. TÁRSADALMI HATÁSOK

### **Pedagógusok részvétele a közéletben:**

Intézményünk pedagógusai az elmúlt években több országos fejlesztési programban vettek részt **szakértőként, fejlesztettek tananyagot, írtak tankönyvet.** Több kollégánk ellát **érettségi, szakmai vizsgaelnöki** illetve **kamarai vizsgabizottsági** teendőket. 3 pedagógusunk pedig **nyelvvizsga-bizottsági feladatokat** lát el. Egyik kollégánk a pedagógus szakszervezeti tevékenysége kapcsán magas pozíciót tölt be: 2003 óta a **Pedagógusok Szakszervezete Elnökségének tagja** és 2004 óta képviseli a magyar munkavállalókat **Brüsszelben** az Európai Bizottság mellett működő Szakképzési Szakértői Bizottságban. Pedagógusaink közül van aki **amatőr színjászó-kör** tagja, borbíró bizottsági tagságot tölt be, **néptáncot** oktat itthon és határainkon túl, gasztronómiai kurzusokat vezet. Négy kollégánk szűkebb lakóhelyén végez közéleti tevékenységet, mint **önkormányzati képviselő,** illetve **képviselőtestület munkáját segítő munkatárs,** valamint mint a lakóhelyén működő **egyesület tagja.**

### **Az intézmény kapcsolatai:**

Az intézmény kapcsolatrendszere sajátosságaiából adódóan **nagyon sokrétű.** Ez a kapcsolatrendszer jelent egyrészt oktatásügyhöz, szakképzéshez, gazdálkodáshoz, irányításhoz illetve ellenőrzéshez, belföldi és külföldi gazdálkodó szervezetekhez illetve képzőkhöz, kommunikációs tevékenységet folytatókhöz, szakmai szervezetekhez, érdekképviselői szervezetekhez, ifjúságvédelemhez, szolgáltatókhoz, alapítványokhoz, fűződő folyamatosan jónak mondható, kiegyensúlyozott viszonyt. Ezt a kapcsolatrendszert az iskola **minőségirányítási programja deklarálja.**

Ebből a rendszerből érdemes kiemelni a kapcsolatainkat a **gyakorlati munkahelyekkel és a Térségi Integrált Szakképző Központtal illetve a TISZK- partnerintézményekkel:**

1. 2003- óta a tanulófoglalkoztatás jogszabályi háttere megváltozott, 2005-től tanulóink nagy részét **tanulószerződéssel** foglalkoztatják a munkáltatók. A tanulószerződést a tanuló-szülő- és munkáltató köti a Kereskedelmi és Iparkamara jelenlétében, szervezésében, így a munkahelyek és a tanulók között kialakuló kapcsolatban az **iskola** gyakorlatilag csak **koordináló** szerepet tölt be. Mindennemű feladatot – munkahelyek minősítése, ellenőrzése, jogorvoslati kérdések a szerződő felek között – a kamara lát el.

A kereskedelmi és vendéglátó-ipari területen igyekszünk arra figyelni, hogy a munkáltatók által igényelt szakmai képzést rendszeresen (kereskedelmi szakmáknál két évente váltakozva) biztosítsuk, illetve valamennyi partnerünk számára folyamatosan biztosítsunk tanulót. (Koordinálási feladatunk!)

**Együttműködési megállapodásra** többnyire a **nyári gyakorlatukat** töltő szakközépiskolás diákoknál, illetve azon szakképző évfolyamos diákoknál, ahol a munkahely nem tudja ellátni a teljes képzési igényt, kerül sor.

**Átrendeződés** történt a gyakorlati munkahelyek összetételében is. Főleg a **kereskedelem, élelmiszeripar** területén beléptek a tanulóképzésbe a **nagyobb** vállalkozások, így itt nem ritka, hogy adott évben 5-6 cég veszi fel tanulóinkat.

A **kereskedelmi** szakmákban állandó partnereink többek között:

- Csemege Match Zrt.
- Mecsek Fűszért Zrt
- Integrál –M Kft.
- Göcsej Coop Zrt.
- Második Forrás Kft.
- Tesco Globál Zrt.
- Grót Coop Zrt.
- Zalaiparker Zrt.
- Praktiker Kft.
- Tesco
- Garda Kft.
- Zwickl László

A **vendéglátó-ipari** szakmáknál megmaradt továbbra is a szétaprózottság, így itt egy-három tanuló van egy-egy vállalkozásnál, mely összességében akár kb. **60 mikro- kis és középvállalkozást jelenthet** partneri szinten.

Ezekon kívül esetenként a vidéki tanulók esetében előfordul a lakóhelyhez közel lévő helyi vegyesboltban történő elhelyezés a tanuló kérése alapján a vállalkozóval és a kamarával egyeztetve.

Mivel ennyire szerteágazó a partnerkapcsolatunk, ezért intézményünk dolgozóinak – vezető, gyakorlatot vezető, osztályfőnökök stb. – nagy odafigyelést és leterheltséget jelent ez a tevékenység.

2. TISZK vezetése/TISZK partnerintézmények vezetői és dolgozói és az intézmény vezető/dolgozói a sajátosságokból adódóan szinte napi kapcsolatban állnak egymással. Pedagógusaink közül többen aktív részesei a fejlesztési folyamatoknak.

### **Partneri elégedettség:**

A partneri elégedettséget vizsgáló felméréseinkből az alábbi megállapítások jelennek meg.

**Ezek az eredmények a vizsgált időszak egészére vonatkozathatók.**

- A közvetlen és a közvetett partnerek egyaránt jónak ítélik meg a tanulóink szakmai felkészítését.
- Diákjaink közül többen vannak, akik a magasabb szakmai követelményeknek is megfelelnek.
- Az iskola oktatási színvonala biztosítja a továbbtanulási és a munkába állási lehetőségeket.
- Partnereink jónak ítélik meg az elmélet és a gyakorlati képzés összhangját, az átadott ismeretek és készségek megfelelnek a munkaerő-piaci elvárásoknak.
- A szaktanárok és az oktatók tudását a partnerek kiválóan minősítik.
- Intézményünkben hagyományosan jó a tanár-diák viszony és a szülővel való kapcsolattartás is kiegyensúlyozottnak mondható.
- A tanárok igyekeznek figyelembe venni az egyéni haladási ütemet, de a heterogén osztályösszetétel, valamint a tanárok leterheltsége ennek hatékonyságát mérsékli.
- Az intézmény oktatástechnikai ellátottságát egyértelműen jónak minősítik partnereink.
- A partneri visszajelzésekből is kiolvasható, hogy elkerülhetetlen az intézmény kerítéssel történő körülhatárolása.
- A partneri elégedettségi vizsgálatok azt mutatják, hogy az évek során sokat javult az információáramlás, amely elsősorban a honlapunk tartalmának kibővülésével, a partnereknek szervezett rendezvények számának növekedésével (szakmai napok,

nyitott szintvizsgák stb.) illetve a kiegyensúlyozott médiakapcsolatunkkal magyarázható. A tanulók több mint 90 %-a, a szülők közel 90 %-a egyértelműnek ítéli meg az intézményi kommunikációt.

- A panaszkezeléssel kapcsolatos feladatainak ellátását a szülők jónak, a diákok közepesnek ítélik meg. Az iskolában működő pszichológus munkáját az évek során egyre többen veszik igénybe, kedvező tapasztalattal.
- Partneri elégedettség egyik fokmérője az is, hogy volt tanítványaink gyermekei illetve testvérei is egyre növekvő arányban intézményünket választják.