

**Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt  
ALAPÍTÓ OKIRAT**

amely abból a célból készült, hogy az 1.) pontban megjelölt alapító a Polgári Törvénykönyv 74/A-74/G §-ai, továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény alapján tartós közérdekű célra jogi személyként működő közalapítványt hozzon létre és működtessen az alábbiak szerint:

**1.) A közalapítvány alapítója:**

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata  
8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.

**2.) A közalapítvány neve:**

Zalaegerszeg Felsőfokú Oktatásáért Közalapítvány

**3.) A közalapítvány székhelye:**

8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.

**4.) A közalapítvány célja és tevékenysége:**

A közalapítvány célja a zalaegerszegi felsőfokú oktatás működésének és fejlesztésének támogatása.

A közalapítvány kiemelkedően közhasznú szervezet.

A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 26. § c. 4. pontja alapján a közalapítvány kiemelten közhasznú tevékenysége: nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés.

A közalapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatokat lát el, melyekről, a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 1. § (4) bekezdése, a 6. § (1) a) pontja alapján az önkormányzat kíván, Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2007. (II.9.) számú rendelete 8. § (3) bekezdés g.) pontja alapján az önkormányzatnak kell gondoskodni.

**5.) A közalapítvány működésének időtartama:**

A közalapítvány határozatlan időre jön létre.

**6.) A közalapítvány vagyona:**

Az alapító a 4.) pontban megfogalmazott cél elérése érdekében az OTP Bank Rt. Zala Megyei Fiókjánál megnyitott, a közalapítvány nevére elkülönített számlán 500.000 (azaz Ötszázezer) Ft-ot helyez el a közalapítvány induló vagyonaként.

A közalapítvány nyílt, ahhoz bárki, természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet csatlakozhat, aki a 4.) pontban meghatározott cél eléréséhez pénzbeli vagy természetbeni adománnyal, vagyonrendeléssel hozzá kíván járulni, és elfogadja az ezen alapító okiratban megfogalmazott feltételeket. A csatlakozók a csatlakozással nem válnak alapítókká. A benyújtott csatlakozási kérelemről a bejelentést követő 30 napon belül a Kuratórium dönt.

## **7.) A közalapítvány gazdálkodásának és a vagyon felhasználásának módja:**

A közalapítványi vagyonnal való rendelkezés a közalapítvány kezelő szervét, a Kuratóriumot illeti meg.

A Kuratórium a közalapítvány közvetlenül felhasználható vagyonát kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstári- vagy letéti jegyet vásárolhat, illetve kiemelkedően közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve vállalkozásokban vehet részt. Nem lehet azonban vállalkozásnak korlátlan felelős tagja, és a fenti tevékenysége nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését.

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt köteles céljának elérésére, vagyis a zalaegerszegi nappali tagozatú felsőfokú oktatás feltételei megteremtésének és működésének támogatására, e körben különösen a következőkre fordítani:

- a felsőfokú képzéshez kapcsolódó eszközigeny biztosítása
- a felsőfokú intézmények működésének támogatása
- a felsőfokú intézmények fejlesztésének támogatása
- az oktatási körülmények javítása
- a felsőfokú képzésben oktató tanárok szakmai és anyagi elismerése
- PhD-ösztöndíjak meghirdetése és finanszírozása

A közalapítvány nem folytathat elsődlegesen gazdálkodási tevékenységet.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat.

A közalapítvány céljainak megvalósítására az induló vagyon, az induló vagyon hozadéka, illetve a csatlakozók vagyoni hozzájárulásai, azok hozadékai, a vállalkozásból származó bevételek, az adományok és vagyonrendelések használhatók fel. A közalapítvány vagyonának célszerű tevékenységre történő felhasználásáról a Kuratórium jogosult dönteni. A közalapítvány szolgáltatásai igénybe vételének lehetőségét a ZalaEgerszeG című lapban teszi közzé, a szolgáltatás igénybevétele írásban, a Kuratórium elnökéhez címzetten kezdeményezhető, amelyről a kuratórium a legközelebbi ülésen dönt. A szerződésben rögzített, illetve az állandó működési kiadások operatív intézése a közalapítvány igazgatójának feladata.

A közalapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egymillió forintot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet a közalapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét. A pályázat kiírásáról a kuratórium gondoskodik. Az eljárási rendet a kuratórium által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatban kell rögzíteni.

A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk. 685/B. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. Közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

A közalapítvány alapítványt nem hozhat létre, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapító jogainak gyakorlására nem jelölhető ki.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

A közalapítvány tevékenysége újabb közfeladat ellátásával nem bővíthető, a közalapítvány alapító jogainak gyakorlására más személy nem jelölhető ki.

## **8.) A közalapítvány kezelő szerve:**

A közalapítvány döntést hozó szerve a jelen okiratban megjelölt kurátorokból álló 14 fős Kuratórium.

A Kuratórium elnöke:	<b>Lang János</b>	8900 Zalaegerszeg, Ady Endre u. 63.
A Kuratórium tagjai:		
	<b>Gyutai Csaba</b>	8900 Zalaegerszeg, Jegenyés u. 13.
	<b>Dr. Gyimesi Endre</b>	8900 Zalaegerszeg, Bartók B. u. 23/a.
	<b>Tombi Lajos István</b>	8900 Zalaegerszeg, Gyimesi út 10.
	<b>Dr. Peterka Gabriella</b>	8900 Zalaegerszeg, Landorhegyi út 20.
	<b>Dr. Tóth József</b>	8900 Zalaegerszeg, Jedlik Ányos út 12.
	<b>Dr. Csidei Irén</b>	8991 Teskánd, Sport u. 4.
	<b>Dr. Hány András</b>	8900 Zalaegerszeg, Hegyalja u. 19.
	<b>Manninger Jenő</b>	8315 Gyenesdiás, Meleghegyi u. 35.
	<b>Baranyai Szilvia</b>	9700 Szombathely, Őrség u. 4.
	<b>Bóbits Antal</b>	8900 Zalaegerszeg, Virágzómező út 13.
	<b>Vargáné Bérczes Bernadett</b>	9783 Egyházaskörút, Kossuth u. 7.
	<b>Horváth László</b>	8900 Zalaegerszeg, Toposházi u. 33.
	<b>Dr. Szekeres László</b>	8360 Keszthely, Fejér György u. 2. I/1.

A Kuratórium biztosítja a közalapítványnak az Alapító Okiratban meghatározottak szerinti folyamatos működését, gondoskodik a közalapítvány vagyonának az Alapító Okiratban rögzített céloknak megfelelő felhasználásáról. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente háromszor ülésezik. A testület üléseit az elnök hívja össze, és ő gondoskodik az ülés szabályszerű lefolytatásáról is. A napirendekre vonatkozó és a döntésekhez szükséges előterjesztéseket, az ülést megelőzően 8 nappal, írásban a tagok rendelkezésére kell bocsátani. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium ülésein az Ellenőrző Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek.

### **8. 1. Határozathozatal**

A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább kilenc tag jelen van és minden esetben többségben vannak az olyan tagok, akik nem képviselőtestületi tagok. Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül ismét össze kell hívni. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, amelyet a Határozatok Könyvében folyamatosan nyilvántart. A Határozatok Könyvét úgy kell vezetni, hogy abból a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők személye és számaránya megállapítható legyen. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A közalapítvány elnöke és tagja nem állhat e megbízatásán kívül más tevékenység végzésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban a közalapítvánnyal.

A Kuratórium, mint vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a szervezet által a létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

### **8. 2. A Kuratórium működése**

A Kuratórium legfontosabb feladata, hogy döntsön a közalapítványi vagyon alapítványi célra való felhasználásáról, valamint a közalapítványi vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben. A

Kuratórium a közalapítvány működéséről és gazdálkodásáról, különösen a közalapítványi vagyon felhasználásáról és kezeléséről szükség szerint, de legalább évente az alapítónak és az Ellenőrző Bizottságnak, - kérésre a csatlakozóknak - köteles beszámolni, és gazdálkodásának, tevékenységének legfontosabb adatait a ZalaEgerszeG című újság útján is nyilvánosságra hozni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, a döntést egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A Kuratórium tagjai által feladatkörük ellátása során harmadik személynek okozott kárért a közalapítvány felelős. A tag e minőségében a közalapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

A Kuratóriumi tagság határozatlan időre szól. Ha a Kuratórium, vagy annak bármely tagja tevékenységével a közalapítvány célját veszélyezteti, az alapító jogosult a kuratóriumot, vagy az érintett tagot visszahívni.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző 2 évben legalább 1 évig -, vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium a közalapítvány működésének részletes szabályait belső szabályzatban állapítja meg. A szervezeti és működési szabályzatnak egyebek mellett rendelkeznie kell:

- a kezelő szerv döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,
- a közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolóí közlésének nyilvánosságáról.

### **8.3. A Kuratórium elnöke:**

A Kuratórium elnöke a Közalapítványnak, mint jogi személynek teljes körű képviseleti jogával felruházott személy. Tartós távollét (szabadság, betegség) vagy egyéb akadályoztatás esetén képviseleti jogának egy részével a Kuratórium egy tagját írásban meghatalmazhatja.

### **9.) A Kuratórium ellenőrző szerve:**

Az Alapító a Kuratórium működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére - határozatlan időre - 3 tagú ellenőrző bizottságot hoz létre.

Az Ellenőrző Bizottság elnöke: **Dr. Koczka Csaba** 8900 Zalaegerszeg, Alkotmány út 15.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai: **Herbert Ferenc** 8900 Zalaegerszeg, Mártírok út 10/b.  
**Borsos József** 8394 Alsópáhok, Kossuth utca 11.

Az Ellenőrző Bizottság feladata:

- az Ellenőrző Bizottság köteles a közalapítvány működését az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, továbbá a Kuratórium döntéseinek az alapító okiratban meghatározott közalapítványi célokkal való összhangját vizsgálni,
- az Ellenőrző Bizottság köteles megvizsgálni a közalapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését, valamint véleményét a kuratórium elé terjeszteni.

Az Ellenőrző Bizottság jogosult a Kuratórium működésével kapcsolatos minden iratba betekinteni, azokról szükség esetén másolatot készíteni, továbbá a Kuratórium működéséről felvilágosítást kérni.

Az Ellenőrző Bizottság köteles a Kuratórium elnökét tájékoztatni és a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, melynek megszüntetése, esetleges következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé
- a Kuratórium elnökének felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot az ellenőrző bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eltelte esetén a Kuratórium összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészséget.

Az Ellenőrző Bizottság évente legalább egyszer ülésezik. Az üléseket az elnök hívja össze a napirendet tartalmazó írásbeli meghívóval, amelyet az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kézbesíteni kell. Az Ellenőrző Bizottság ülésének összehívását az ok és a cél megjelölésével bármelyik tag kezdeményezheti az elnöknel, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni az ülés 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Az Ellenőrző Bizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. A bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül.

Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke, vagy tagja:

- a Kuratórium elnöke, tagja, vagy annak hozzátartozója,
- aki a szervezettel más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- aki a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül,
- aki az előzőekben leírt személy hozzátartozója.

### **10.) A Közalapítvány igazgatója:**

A Közalapítvány igazgatóját a Kuratórium elnöke bízza meg határozott, vagy határozatlan időre, a megbízási szerződést a Kuratórium jóváhagyja. A megbízási szerződés a közös megegyezés és a rendkívüli felmondási indokokon túl csak egy hónapi idővel bontható fel.

A Közalapítvány igazgatója látja el a Közalapítvány folyamatos működéséhez, ügyeinek operatív viteléhez szükséges teendőket. Az igazgató munkáját az Alapító Okiratban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban szabályozott módon, a Közalapítvány céljaival összhangban végzi.

A Kuratórium által elfogadott határozatok végrehajtásáról az igazgató gondoskodik, melyről folyamatosan beszámol a Kuratóriumnak.

A kuratóriumi ülések jegyzőkönyveit és a Határozatok Könyvét a Közalapítvány igazgatója köteles vezetni és igény esetén az Alapító és a csatlakozó tagok rendelkezésére bocsátani.

Az igazgató munkája során használhatja a Polgármesteri Hivatal infrastruktúráját.

Az igazgató elkészíti a Közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát és ügyrendjét, azokat a Kuratórium elé terjeszti; és ellát minden egyéb a Közalapítvány működésével kapcsolatos adminisztratív feladatot.

**11.) A Kuratórium képviselete:**

A közalapítvány harmadik személyekkel szembeni, valamint a bíróság és egyéb hatóság előtt történő képviselete a Kuratórium elnökének feladata. A bankszámláról történő utalványozáshoz, készpénz felvételéhez Lang János a kuratórium elnöke és Dr. Peterka Gabriella kuratóriumi tag és Tóth József kuratóriumi tag jogosult. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben kettő rendelkezésre jogosult személy aláírása szükséges, melyek közül az egyik a kuratórium elnöke.

**12.) Záró rendelkezések:**

A közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre, s ekkor nyeri el jogi személyiségét is. Az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a PTK, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. valamint a közalapítványokra vonatkozó mindenkorai jogszabályok rendelkezései az irányadók.

A közalapítvány alapító okiratát Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közlönyében közzé kell tenni. Az alapító okirat módosítását Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 2011. június 23-i ülésén hozott 146/2011. (VI.23.) sz. határozatával jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2011. június 23.

**Zalaegerszeg Megyei  
Jogú Város Önkormányzata**  
képviseletében  
**Gyutai Csaba**  
polgármester