



**ZALAEGERSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA**

**AZ EGYCSATORNÁS GYŰJTŐKÉMÉNYEK
(TERMOFOR KÉMÉNYEK)
FELÚJÍTÁSÁNAK TÁMOGATÁSÁRA**

(KÓDSZÁM-LFP-2009-LA-7)

ZALAEGERSZEG 2010. FEBRUÁR

I. A támogatás célja

A támogatás célja a lakóépületek üzemelő, fűtő- és/vagy vízmelegítő-berendezések égéstermékének elvezetésére szolgáló egycsatornás gyűjtőkéményeinek (a továbbiakban: **termofor kémény**) biztonságtechnikai felújítása.

II. A pályázók köre

Pályázatot nyújthatnak be a társasházak és lakásszövetkezetek saját tulajdonú épületeik, valamint a helyi önkormányzatok saját tulajdonú bérházaik termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának elősegítésére (a továbbiakban: **pályázók**).

III. Támogatható tevékenységek köre

A pályázat keretén belül a legalább 8 lakással rendelkező lakóépületekben lévő kettősfalú illetve egyesített falú gyűjtőkémények, valamint az ezekhez kapcsolódó füstcsövezés olyan felújítási munkálataira igényelhető támogatás, amelynek eredményeként biztosítható a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermék biztonságos elvezetése, azok lakásokba illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása. Az egyéb, nem lakáscélú helyiségekre jutó kéményszakaszok felújítási költségeihez az állami támogatás nem vehető igénybe.

A felújítás során az épületben lévő valamennyi használatban lévő termofor kéményt – az állapotának megfelelően – fel kell újítani.

IV. A pályázat tárgya

A pályázat tárgya csak teljes épület, vagy dilatációval határolt épületrész (a továbbiakban: **épület, vagy épületrész**) lehet. Teljes épület a más épülettel határoló falai vonatkozásában részben sem érintkező épület.

- a) Amennyiben egyazon épületben lévő, külön-külön dilatációval határolt, de egymással nem érintkező szekciókból álló két, vagy több épületrész kíván támogatásra pályázni, ez esetben annyi pályázat benyújtása szükséges, ahány egymással nem érintkező épületrész kíván pályázni.
- b) Az egy helyrajzi számon nyilvántartott, több különálló épületből álló társasház vagy lakásszövetkezeti tulajdon esetében egy pályázat tárgya csak egy épület lehet, tehát annyi pályázatot kell benyújtani, ahány épület felújítását tervezik.
- c) A pályázó pályázatával ugyanazon épületre, épületrészre vonatkozóan, egy évben egyszer nyerhet el támogatást.

V. Támogatási feltételek, a támogatás formája

Az önkormányzati támogatás feltétele, hogy a lakóépület felújítását, korszerűsítését az állam is támogassa.

Az önkormányzati támogatás egyszeri, vissza nem térítendő formában, az éves költségvetésben jóváhagyott keretösszeg erejéig nyújtható. A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak (lakástulajdonosok) a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó (lakástulajdonosok) köteles, az önkormányzati támogatás összege nem emelkedik. Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az önkormányzati támogatás összege ezzel arányosan csökken.

A pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatásról nem hozható döntés. Sikeres pályázat esetén az önkormányzat a támogatottal támogatási szerződést köt.

VI. A pályázat benyújtásának módja

A pályázat lehet kétlépcsős, vagy egylépcsős:

a) **Kétlépcsős a pályázat**, ha a pályázatot az önkormányzat is támogatja.

Ebben az esetben az önkormányzat nyilvános pályázatot ír ki az épületek termofor kéményeinek biztonságtechnikai felújításának önkormányzati támogatására, amelyben meghatározza a nyújtani kívánt támogatás mértékét, formáját és feltételeit, továbbá az önkormányzati közreműködés módját, eszközeit.

Első lépcsőként a pályázó társasházak és lakásszövetkezetek a felújítási pályázatot az önkormányzat felé nyújtják be, amennyiben vállalják a felújítási költségek minimálisan az önkormányzati pályázatban megjelölt mértékű saját erőből történő finanszírozását.

Az önkormányzati döntést követően *második lépcsőben* az önkormányzat által is támogatott pályázatokat – az önkormányzat dokumentumaival kiegészítve – **a pályázó társasházak, ill. lakásszövetkezetek továbbítják** az Önkormányzati Minisztérium (a továbbiakban: a **minisztérium**) felé.

b) **Egylépcsős a pályázat**, ha a pályázó a tulajdonában lévő épületre, épületrészre vonatkozóan vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének saját erőből történő finanszírozását, és a pályázatát közvetlenül nyújtja be a minisztérium felé.

Egylépcsős a pályázat, ha

- az önkormányzat nem ír ki pályázatot, mert nem tudja, vagy nem kívánja támogatni a felújítást;
- az önkormányzat ír ki pályázatot, de mindegyiket nem tudja támogatni (Ebben az esetben javasoljuk a pályázóknak, hogy a 4. számú melléklet mindkét változata szerint hozzanak közgyűlési határozatot a vállalt saját erő mértékéről.);
- az önkormányzat ír ki pályázatot, de a társasház vagy lakásszövetkezet nem kíván részt venni az önkormányzat által kiírt pályázaton, és vállalja a teljes felújítási költség állami támogatáson felüli részének saját erőből történő finanszírozását.

VII. A támogatható és nem támogatható költségek meghatározásának szabályai

Teljes felújítási költség alatt a pályázat szerint elvégezni tervezett munkálatok általános forgalmi adót is magában foglaló költségeit kell érteni, beleértve a pályázat által nem támogatható ráfordításokat is.

A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség a teljes felújítási költség és a támogatásból nem fedezhető költségek különbsége.

A pályázó a támogatott program **lebonyolításáért felelős személyt köteles kijelölni**, aki a beruházást saját hatáskörben, folyamatosan felügyeli (így különösen a tervezést, előkészítést, lebonyolítást, a megvalósulás műszaki és minőségi követelményeinek betartását, illetve az egyéb hatósági engedélyek beszerzését), és ellátja a támogatással kapcsolatos ügyintézés, kapcsolatot tart – a minisztérium részéről a pályázatkezelés operatív feladatellátásával megbízott – ÉMI Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft.-vel (továbbiakban: **ÉMI Nonprofit Kft.**).

1. A támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség:

- a) támogatott program lebonyolítási költségei: a felelős személy, illetve kapcsolattartó díja;
- b) a pályázat tervezési költségei: a felmérési tervek elkészítése, vagy beszerzése, vagy engedélyezési tervdokumentáció elkészítése, a költségvetés készítése;
- c) az engedélyezéssel és szakhatósági hozzájárulásokkal, valamint szakvéleményekkel kapcsolatos költségek, illetékek;
- d) a közbeszerzési eljárás költségei, amennyiben a pályázat szerinti beruházás a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatálya alá esik, vagy a pályázó önként vállalta a közbeszerzési eljárás lefolytatását;
- e) a kivitelezés műszaki ellenőrzésének költségei;
- f) a támogatással érintett kivitelezési munkák költségei, beleértve a járulékos költségeket is;
- g) valamint a költségek általános forgalmi adója

A pályázatban a VII. 1. alatti a), b), c), d) és e) alpontokban felsorolt kapcsolódó költségek értékeit a Magyar Mérnöki Kamara 2009/2010. évi kamarai ajánlott értékeinek megfelelően kell meghatározni.

A kapcsolódó költségek együttes összege nem haladhatja meg a támogatott bruttó kivitelezési költség 5 %-át.

A pályázatban a pályázat benyújtását megelőzően 2 éven belüli, a pályázati célt bizonyíthatóan szolgáló, a pályázó által befogadott és igazoltan kiegyenlített tervezési, szakértői költségei számolhatók el.

Járulékos költségek alatt értendő a támogatott munkák teljessége érdekében szükséges, kapcsolódó helyreállítási, felújítási munkák (pl.: kőműves helyreállítási munkák).

2. Támogatásból nem fedezhető költségek:

- a) a lakóépületben elhelyezkedő nem lakás célú helyiségek – üzlet, iroda stb. –, valamint a jogi személynek minősülő, illetve annak nem minősülő gazdasági társaság tulajdonában lévő ingatlanok tulajdonosaira jutó költségek fedezetére állami támogatás nem vehető igénybe;

A pályázat szempontjából nem minősül lakáscélúnak az a helyiség, mely az ingatlan-nyilvántartásban nem lakásként van nyilvántartva (például: üzletek, irodák, raktárak és az ezen helyiségekhez tartozó garázsok).;

- b) a lakás- és nem lakáscélú ingatlanok termofor kéményekbe bekötött tüzelőberendezései cseréjének, illetve javításának, felújításának költségei;
- c) a pályázat elkészítéséhez kapcsolódó ráfordításoknak az általános forgalmi adót is tartalmazó költségei (a pályázat sokszorosításának költségei és a postaköltség), valamint a pályázati díj.

A pályázathoz csatolt költségvetésnek megfelelően részletezettnek kell lenni ahhoz, hogy az 1. és 2. pontban foglaltak szerinti költségek besorolását meg lehessen állapítani. A támogatásból nem fedezhető költségeknél nemcsak a kivitelezési, hanem a kapcsolódó költségeket is csökkenteni kell.

A támogatásból nem fedezhető költségeket a pályázónak saját forrásaiból kell biztosítani. A támogatásból nem fedezhető munkálatok a támogatott programmal egy időben – a pályázó egyéb forrásainak terhére – elvégezhetők.

VIII. A pályázattal elnyerhető támogatás

1. Támogatás formája:

A pályázaton a termofor kémények felújításának, kiváltásának bekerülési költségéhez **vissza nem térítendő állami támogatás** igényelhető.

A pályázónak a teljes felújítási költség és a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség megosztását a pályázatban be kell mutatnia (*2. számú melléklet 3. pont*).

A támogatás egyszer megítélt összeg, ha a pályázónak a pályázatban megjelölttől eltérő, pótlólagos költségei merülnek fel, akkor azok megfizetésére a pályázó köteles, az állami támogatás összege nem emelkedik.

Ha a beruházás megvalósítása során a beruházás költségei a támogatásban részesített pályázatban megjelölt költségeknél alacsonyabbak, az állami támogatás összege ezzel arányosan csökken.

2. Vissza nem térítendő támogatás mértéke:

Az igényelt állami támogatás mértéke a **támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség** maximum 40%-a, de lakásonként legfeljebb 80.000,- Ft lehet. (Az egy lakásra eső 80.000,- Ft átlagérték azt jelenti, hogy a kért állami támogatás összege elosztva a pályázattal érintett lakások számával, nem haladhatja meg a 80.000,-Ft-ot.)

A költségmegosztás a támogatás szempontjából elismerhető bekerülési költség vonatkozásában a következő:

állami támogatás

legfeljebb a bekerülési költség 40 %-a,
de nem haladhatja meg a **80.000 Ft/lakás**
összeget,

önkormányzati támogatás
és a pályázó saját ereje együtt

legalább a bekerülési költség 60 %-a.
Önkormányzati támogatás a bekerülési
költség 30%-a (60.000 Ft/lakás)

Az igényelt állami támogatás lakásonkénti mértékénél minden esetben a pályázattal érintett lakások száma vehető figyelembe.

Az önkormányzati támogatás kifizetése utólag, a támogatott teljesítésének igazolása mellett forrásarányosan történik.

3. **Az önrész összetétele:**

A pályázó saját erejeként figyelembe vehető

- a) saját pénzeszköz,
- b) a projekt finanszírozására felvenni tervezett, vagy felvett bankhitel.

A pályázónak határozatot kell hoznia arról, hogy nyertes pályázat esetén a készpénzben általa vállalt saját erőt elkülönített számlán helyezi el, és a pályázat szerinti munkálatok elvégzéséhez a munkaterületet biztosítja.

IX. A pályázat felépítése, benyújtásával kapcsolatos gyakorlati tudnivalók

1. **A pályázat felépítése:**

A pályázat az alábbi fő részekből áll:

- formanyomtatványok,
- műszaki dokumentumok,
- mellékletek,

A pályázatot az alábbi kötelező tartalommal kell összeállítani:

Formanyomtatványok:

1. I. Összefoglaló adatlap (**1. számú melléklet**)
2. Adatlap az épület állapotáról és a pályázattal érintett épület tervezett kéményfelújításáról (**2. számú melléklet**)
3. Adatlap a támogatási döntésről (**3. számú melléklet**)
4. A lakóközösség határozata a **4. számú melléklet** szerinti kötelező tartalommal (A lakástulajdonosok részéről vállalt saját erő biztosításáról szóló közgyűlési határozat-kivonat.)
5. A pályázat tartalomjegyzéke (**7. számú melléklet**)

Műszaki dokumentumok:

6. Az épület pályázattal érintett felmérési tervrajzai a dilatáció helyének megjelölésével (ezen belül szintenkénti alaprajzok a termofor kéménybekötések megjelölésével és az épület egy jellemző metszete), ha a felújítás nem építési engedélyköteles, vagy az építési engedély teljes tervdokumentációja, ha a felújítás építési engedélyköteles
7. Az építési engedély másolata, vagy a benyújtásról szóló igazolás, ha a felújítás építési engedélyköteles
8. A kéményfelújítás részletes költségvetése vagy részletes kivitelezői árajánlat, mely a munkák vonatkozásában igazodik a pályázathoz, és a szakvéleményhez (A kéményfelújítás részletes költségvetésének vagy a részletes kivitelezői árajánlatának tartalmaznia kell a készítő nyilatkozatát arról, hogy azt a pályázathoz csatolt, részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ismeretében, az abban foglaltak teljes körű figyelembevételével készítette el.)
9. Az épület termofor kéményeire vonatkozó – az illetékes megyei, vagy fővárosi kéményseprő és tüzeléstechnikai vállalat által készített – részletes állagfelmérő szakvélemény és felújítási javaslat (A részletes állagfelmérő szakvéleménynek és felújítási javaslatnak ki kell terjednie az épület összes, beleértve a használaton kívüli termofor kéményeinek az állapotvizsgálatára, továbbá, a szakvéleménynek tartalmaznia kell a szakvélemény készítője, vagy a tervező nyilatkozatát nyilatkozatát arról, hogy a felújítási javaslat végrehajtásának eredményeként biztosítva lesz a tüzelőberendezések által előállított, jelenleg a termofor kéményekbe vezetett égéstermékek biztonságos elvezetése, azok lakásokba, illetve egyéb helyiségekbe történő és az életbiztonságot veszélyeztető visszaáramlásának megakadályozása.)

Mellékletek:

10. A pályázattal érintett épület 30 napnál nem régebbi (az önkormányzathoz beadott pályázat benyújtásának időpontjában¹) tulajdoni törzslapja
11. Az illetékes földhivatal által kiadott térképmásolat
12. Tervezett kedvezményezett hitelfelvétel esetén a hitelintézet szándéknyilatkozata a hitelnyújtásról, mely összegszerűen is megjelöli a hitel összegét
13. Nyilatkozat a pályázat tárgyának megvalósításához más költségvetési előirányzatból igényelt vagy elnyert támogatásokról (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében kezelt támogatásokat is)
14. A pályázó kedvezményezett és más szervezetek együttműködése esetén az együttműködés tartalmát szabályozó megállapodás, vagy szerződés
15. A pályázati díj befizetését igazoló csekk, vagy banki igazolás másolata.

2. A pályázat benyújtásával kapcsolatos követelmények:

- a) A pályázat magyar nyelven, kizárólag a pályázati formanyomtatványokon

¹ Igazolni szükséges.

nyújtható be.

- b) A pályázatot a Pályázati útmutatóban közölteknek megfelelően, hiánytalanul, azaz a pályázati formanyomtatványok minden kérdésére választ adva és az előírt dokumentumok csatolásával kell benyújtani.
- c) A formanyomtatványok sem tartalmában, sem alakjában nem változtathatóak, kivéve, ha egy adott helyen erre külön lehetőség van megjelölve. Változtatás esetén a pályázat feldolgozására nincs lehetőség, elutasításra kerül.

Az eredeti formanyomtatvány hitelesítéséül annak minden oldalát pályázó képviselőjére felhatalmazott személy és/vagy a kapcsolattartó lássa el aláírásával az oldal alján!

3. Benyújtás helye, formája:

A teljes pályázati dokumentáció 1 eredeti és 1 másolati példányban, valamint az 1., és 2. számú mellékleteket CD lemezen is, zárt borítékban/csomagban személyesen és postai úton is benyújtható.

Postai úton a pályázatokat ajánlott küldeményként, zárt borítékban a következő címre kell beküldeni:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármestere

8900 Zalaegerszeg

Kossuth Lajos u. 17-19.

A borítékon fel kell tüntetni a pályázat megnevezését, a pályázó nevét, címét, a pályázattal érintett épület címét.

A pályázat benyújtásának időpontja: a boríték vagy csomag postára történő feladásának időpontja.

A személyesen benyújtott pályázatot ZMJV Önkormányzata Városfejlesztési és Tervezési Osztályán kell érkeztetni. A pályázat benyújtásának időpontja: az érkeztetés időpontja.

A pályázatok értékelését követően Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt a pályázatok támogatásáról, melyről a pályázókat írásban értesíti.

A pályázatok benyújtásának időpontja: 2010. március 30.

A határidőt követően benyújtott pályázatok az elbírálásból kizárásra kerülnek.

X. Pályázatok elbírálásának rendje

Valamennyi beérkező pályázat regisztrálásra kerül és egyedi azonosító jelet kap. A pályázatok a regisztrálást követően, tartalmi és formai szempontból ellenőrzésre kerülnek.

Amennyiben a pályázat a benyújtási határidőt túllépve került benyújtásra, illetve a pályázó nem jogosult pályázat benyújtására, akkor ezen feltételek bármelyikének fennállása a pályázat elbírálásból történő kizárását eredményezi, amelyről a pályázó a kizárás indokának megjelölésével a beérkezéstől számított 10 munkanapon belül a polgármestertől értesítést kap.

A pályázat benyújtását követően hiánypótlásra nincs lehetőség, az Önkormányzat a hiányzó dokumentumokról listát készít, melyet az általa

támogatott pályázatokhoz csatol, a szükséges egyéb önkormányzati dokumentumokkal (II. Összefoglaló adatlap, Önkormányzati határozat) együtt.

A lakóközösség határozatának, valamint az épület 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni törzslapjának benyújtása kötelező, ezek hiányában a pályázat elutasításra kerül.

Az eredeti dokumentációt a pályázó részére eljuttatja, melynek továbbítása, esetleges kiegészítése a pályázó felelőssége.

A beérkezett pályázatok bírálata során az egy lakásra jutó elismerhető felújítási költség a pályázatok sorrendbe állításának alapkritériuma.

Az önkormányzati támogatás kifizetése utólag, a támogatott teljesítésének igazolása mellett forrásarányosan történik.

Jelen pályázati felhívás az Önkormányzati Miniszter által meghirdetett „Az egycsatornás gyűjtőkémények (termofor kémények) felújításának támogatása” pályázati útmutatóval és felhívással együtt érvényes, az abban leírt feltételek az irányadóak.

A pályázathoz szükséges adatlapok, pályázati útmutató és bővebb információ Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Városfejlesztési és Tervezési Osztályán kérhető (Tel: (92) 502-162, 502-100/428 mellék).

A pályázati felhívás és mellékletei letölthetők az alábbi linkekről.

Pályázat mellékletei: (a központi pályázati felhívás mellékleti listájának megfelelően)

1. [sz. melléklet: Összefoglaló adatlap](#)
 2. [sz. melléklet: Állapotfelmérő adatlap](#)
 3. [sz. melléklet: Adatlap a támogatási döntésről](#)
 4. [sz. melléklet: Társasházi, lakásszövetkezeti közgyűlési határozat](#)
 7. [sz. melléklet: A pályázat tartalomjegyzéke](#)
- [Egyéb: Önkormányzati Miniszter által kiírt pályázat útmutatója](#)